

На основу чл.126. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС», број 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/2021 - даље: Закон) у вези са чланом 24. став. 2 Закона о раду , чл. 30, 31. и 32. Закона о запосленима у јавним службама и чланом 1. Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору, након добијене сагласности Школског одбора , директор Основне школе "Браћа Вилотијевић " (даље: Школа), дана 13.09.2023. године доноси

ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником у складу са Законом утврђују се радна места, врста и степен стручне спреме, потребна знања, односно искуство и други потребни услови за заснивање радног односа на тим радним местима у школи "Браћа Вилотијевић" Краљево (у даљем тексту: школа)

Члан 2.

У школи се утврђују послови и радни задаци у складу са природом и организацијом школе и утврђује потребан број извршилаца који ће обезбедити ефикасно извршавање програма образовно-васпитног рада у школи.

Члан 3.

За свако радно место, даје се опис и назив извршиоца.

Посебни услови (школска спрема, радно искуство и др.) за наставнике и стручне сараднике утврђује се сагласно законским прописима, а за остале запослене зависно од сложености послова и задатака који се обављају у школи.

Члан 4.

Услови за пријем у радни однос прописани су Законом јединствено за све запослене у Школи.

У радни однос у Школи, без обзира на то које послове обавља, може да буде примљено лице које:

1. има одговарајуће образовање;
2. има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
3. није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично

дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;

4. да има држављанство Републике Србије.

5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Члан 4а.

Услови у погледу врсте стручне спреме за рад наставника, васпитача и стручних сарадника прописани су Законом и правилником којим се утврђује врста стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи, правилником којим се утврђује врста стручне спреме наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних програма у основној школи и то: Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/12 и 15/13), и Правилником о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних програма у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/2 и 15/13) .

Услови за рад секретара Школе прописани су Законом.

Зависно од сложености послова које обављају, за остале запослене посебни услови се утврђују законом и овим правилником.

Члан 5 .

Школа је организована као јединствена радна целина са седиштем у Краљеву, ул. Миомира Бркушанца Мишка бр. 13, и три издвојена одељења Јарчујк, Грдица и Дракчићи.

Члан 6.

Настава се изводи у одељењу, а из појединих предмета по групама, у складу са важећим наставним планом и програмом, према утврђеном распореду часова. Број одељења појединих разреда у школи је променљив и зависи од броја уписаних ученика.

Члан 7.

Број извршилаца у настави и број ваннаставног особља утврђује се на почетку школске године, у зависности од броја ученика, броја одељења и величине школе, у складу са Законом и Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања

ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ

Члан 8.

1. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Број извршилаца: 1

Поред послова и задатака утврђених Законом о основама система образовања и васпитања, колективним уговорима и другим прописима, послови (овлашћења) директора школе су:

- руководи радом школе,
- води пословање и усклађује процес рада у школи,
- стара се о остваривању развојног плана школе,
- извршава одлуке и закључке школског одбора и оснивача,
- разматра пре утврђивања све појединачне одлуке у вези са извршавањем плана и програма рада и развоја и даје мишљење о њима,
- подноси извештаје Школском одбору,
- самостално одлучује о вођењу послова школе, организовању и усклађивању процеса васпитно-образовног рада у оквиру делокруга утврђеног статутом и законом,
- издаје налоге појединим запосленим или групама запослених за извршавање одређених задатака у складу са општим актима школе,
- обавезан је да обустави извршење аката школског одбора и другог органа школе, ако сматра да је у супротности са Законом, колективним уговором и општим актима.

Директор школе има и посебне послове у области образовања и васпитања као:

- одговоран је за законитост рада школе,
- организује образовно-васпитни рад школе и стара се о његовом остваривању и унапређивању,
- организује и остварује педагошко-инструктивни увид и надзор и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, стручних сарадника и васпитача,
- прати и оцењује рад наставника, стручних сарадника и васпитача,
- предузима мере у случају недоличног понашања наставника и њиховог негативног утицаја на ученике,
- сазива и руководи седницама Наставничког већа,
- усмерава и усклађује рад стручних органа у школи,
- остварује сарадњу са Министарством просвете и родитељима ученика,
- стара се о благовременом обавештавању запослених и Школског одбора о свим питањима од интереса за рад школе,
- сарађује са родитељима ученика и др. организација
- обавља и друге послове и задатке утврђене Законом и Статутом школе.

Осим послова утврђених Законом и Статутом установе, директор:

- планира и организује остваривање програма образовања и васпитања,
- стара се о осигурању квалитета и унапређивању образовно-васпитног рада,
- стара се о остваривању развојног програма установе,
- организује педагошко-инструктивни увид и надзор и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника,
- планира стручно усавршавање запослених,
- предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника,
- стара се о благовременом обавештавању запослених, органа управљања о свим питањима од интереса за рад,
- сазива и руководи седницама васпитно-образовног, Наставничког већа, без права одлучивања,
- сарађује са родитељима деце, односно ученика и са другим организацијама,
- редовно подноси извештаје о свом раду органу управљања.

УСЛОВИ: Дужност директора школе може да обавља лице које има одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе и најмање пет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

Изузетно, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће више образовање наставника те врсте школе, дозволу за рад, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим високим образовањем.

На поновљеном конкурсy кандидати који имају одговарајуће високо и више образовање из равноправни су.

Директор школе бира се на четири године.

Директору установе мирује радни однос за време првог изборног периода на радном месту са кога је изабран.

Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од годину дана од дана ступања на дужност.

Директору који не положи испит за директора у року од годину дана од дана ступања на дужност, престаје дужност директора.

2. ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Члан 9.

Школа има помоћника директора.

Број: Помоћник директора обавља послове са половином радног времена

Помоћник директора школе обавља следеће послове и радне задатке:

- замењује директора школе,
- организује, руководи и одговоран је за педагошки рад,
- организује, руководи и одговоран је за педагошки рад школе, координира рад стручних актива и других стручних органа школе,
- помаже директору у инструктивно-педагошким пословима,
- стара се о спровођењу и поштовању кућног реда,
- организује прикупљање и обраду материјала за извештаје из области наставе и васпитања,
- организује рад на уредном вођењу педагошке и школске докуменатције,
- организује помоћ наставника учничким организацијама, ученицима и њиховим родитељима,
- пружа помоћ наставницима, нарочито приправницима у погледу припрема за извођење наставе, као и припремање полагања стручног испита,
- обавља и др. послове који су утврђени статутом и општим актима школе.

Услови: Послове помоћника директора школе може обављати лице које испуњава услове за наставника, васпитача и стручног сарадника, односно који има професионални углед и искуство у установи.

Помоћника директора школе распоређује директор школе, за сваку школску годину, односно радну годину.

Члан 10.

НАСТАВНИЦИ: Образовно-васпитни рад у школи обављају наставници и то:

- организује и изводи наставу према наставном плану и програму,
- сарађује са родитељима ученика као наставника у својству одељенског старешине,
- учествује у раду стручних органа и комисија,
- води педагошку документацију,
- рукује збиркама, наставним средствима и прибором за извођење наставе,
- подстиче и помаже извођење ваннаставних активности,
- ради на свом стручном и педагошко-методском усавршавању,
- припрема, прегледа и оцењује школске задатке и писмене вежбе,
- припрема теме, тезе и литературу за домаће задатке и прегледа их,
- организује и одржава консултације са ученицима око домаћих радова, радова за такмичења у оквиру школа и ван ње,
- одржава поправне испите,
- организује и изводи посете приредбама, културним и другим организацијама од интереса за наставни програм ученика,
- припрема извештаје о свом предмету и одељењу у коме је старешина,
- врши требовање потрошног материјала, учила и прибора, као и литературе за школску библиотеку,
- сарађује са школским педагогом,
- ради и друге послове и радне задатке предвиђене Статутом и по налогу директора.

Члан 11.

Рад одељењског старешине:

- пријем и помоћ у адаптацији на школску средину,
- прикупљање релевантних података о ученику (од родитеља, учитеља, педагога),
- систематично бележење података о развоју и школском напредовању ученика,
- посматрање понашања ученика у школи и ваншколским установама,
- саветодавни рад у решавању школских проблема,
- примена мотивационих васпитних средстава у подстицању позитивног и осујећењу негативног понашања,
- брига о здравственом стању и физичком развоју ученика,
- решавање конкретних проблема ученика из одељења (исхрана, превоз и путовање, професионална оријентација),
- интензивна сарадња са стручном службом ради подстицања активности са даровитим ученицима и брига о ученицима који заостају у развоју и ученицима са поремећајима у понашању,
- израда анализе успеха ученика,
- организовање учења, игара и рада,
- реализовање одређених програма рада са одељењском заједницом,
- активности на стварању здравог језгра одељења,
- помоћ у организовању одељењске заједнице,
- подстицање одељењске заједнице у креирању програма рада одељенске заједнице,
- укључивање одељења у шире активности школе,
- организовање екскурзије и излета,
- укључивање стручних лица из друштвене средине у сарадњу са одељењском заједницом (уметници, новинари, јавне личности),

- укључивање ученика у културно-уметничка друштва, библиотеке,
- информисање родитеља о њиховим правима и обавезама у односу на школовање и школу њиховог детета,
- организовање родитељских састанака,
- подстицање родитеља на индивидуалне контакте са одељенским старешинама и наставницима,
- информисање родитеља о важним активностима школе,
- израда програма рада одељенског старешине,
- остваривање увида у редовност наставе,
- сарадња са наставницима у вези са избором ученика за такмичење,
- размена мишљења и усаглашавање ставова са наставницима у доношењу одлуке о изрицању васпитно-дисциплинских мера,
- учешће у идентификацији ученика за додатни рад и допунску наставу,
- сарадња са директором школе на плану уједначавања вођења педагошке документације,
- ажурно и прецизно вођење матичне и разредне књиге,

Члан 12.

Послове наставника могу да обављају лица која осим услова утврђених законом,

1) има одговарајуће образовање;
 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;

3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;

4) има држављанство Републике Србије.

Услов из ст. 1. овог члана доказује се приликом пријема у радни однос и проверава се у току рада.

Доказ о испуњености услова из става 1. тач. 1) и 4) подносе се уз пријаву на конкурс, а из става 1. тачка 2) овог члана пре закључења уговора о раду.

Доказ из става 1. тачка 3) овог члана прибавља установа.

Члан 13.

Послове наставника може да обавља лице које има дозволу за рад, односно лиценцу.

Без лиценце послове наставника може да обавља:

- 1) приправник;
- 2) лице које испуњава услове за наставника, васпитача и стручног сарадника, са радним стажом стеченим ван установе, под условима и на начин утврђеним за приправнике;
- 3) лице које је засновало радни однос на одређено време ради замене одсутног запосленог;

Лице из става 2. тач. 1) до 3) овог члана може да обавља послове наставника, васпитача и стручног сарадника без лиценце, најдуже две године од дана заснивања радног односа у установи.

Члан 14.

Радно место: **НАСТАВНИК СРПСКОГ ЈЕЗИКА**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови

- 1) професор српског језика и књижевности,
- 2) професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком,
- 3) професор српске књижевности и језика,
- 4) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу,
- 5) дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима,
- 6) дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима,
- 7) професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност,
- 8) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик,
- 9) професор српскохрватског језика и опште лингвистике,
- 10) професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима,
- 11) професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима,
- 12) професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу у школама у којима се образовно-васпитни рад изводи на мађарском, односно русинском или румунском језику,
- 13) професор, односно дипломирани филолог за југословенску и општу књижевност,
- 14) професор југословенске књижевности са страним језиком,
- 15) дипломирани филолог за књижевност и српски језик,
- 16) дипломирани филолог за српски језик и књижевност,
- 17) професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине,
- 18) професор српског језика и српске књижевности,
- 19) дипломирани компаратиста,
- 20) мастер филолог (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Српска књижевности језик са компаратистиком)),
- 21) мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик и књижевност, Српска књижевност и језик, Српска књижевност и језик са општом књижевношћу, Српски језик, Српска књижевност, Српска филологија (српски језик и лингвистика), Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност).

Члан 15.

Радно место: **НАСТАВНИК ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА**

Број: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови:

- професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност,
- дипломирани професор енглеског језика и књижевности,
- мастер филолог (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик),
- мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил енглески језик),
- дипломирани филолог англиста - мастер;

Члан 16.

Радно место: **НАСТАВНИК ИСТОРИЈЕ**

Број :у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови -

- професор историје,
- професор историје и географије,
- дипломирани историчар,
- мастер историчар,
- дипломирани историчар - мастер.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани - мастер треба да имају завршене основне академске студије историје.

Члан 17.

Радно место: **НАСТАВНИК ГЕОГРАФИЈЕ**

Број: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

: Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови :

- - професор географије,
- дипломирани географ,
- професор географије и историје,
- дипломирани професор биологије и географије,
- дипломирани професор географије и информатике,
- професор биологије-географије,
- професор физике-географије,
- професор географије-информатике
- дипломирани професор географије-мастер,
- дипломирани географ - мастер,
- мастер географ,
- мастер професор географије,
- мастер професор биологије и географије,
- мастер професор географије и информатике,
- дипломирани географ - просторни планер.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије студијског програма: географија, дипломиранигеограф, професор географије, двопредметне студије

Члан 18.

Радно место: **НАСТАВНИК ФИЗИКЕ**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови

- професор физике,
- дипломирани физичар,
- професор физике и хемије,
- дипломирани педагог за физику и хемију,
- професор физике и основе технике,
- дипломирани педагог за физику и основе технике,
- професор физике и математике,
- дипломирани астрофизичар,
- дипломирани физичар за примењену физику и информатику,
- професор физике и хемије за основну школу,
- професор физике и основа технике за основну школу,
- дипломирани физичар за примењену физику,
- професор физике за средњу школу,
- дипломирани физичар истраживач,
- дипломирани професор физике и хемије за основну школу,
- дипломирани професор физике и основа технике за основну школу,
- дипломирани физичар за општу физику,
- дипломирани физичар за теоријску и експерименталну физику,
- дипломирани педагог за физику и општетехничко образовање ОТО,
- дипломирани астроном, смер астрофизика,
- професор физике-информатике,
- дипломирани физичар-медицинска физика,
- дипломирани професор физике-мастер,
- дипломирани физичар-мастер,
- мастер физичар,
- мастер професор физике,
- мастер професор физике и хемије,
- мастер професор физике и информатике,
- дипломирани физичар - мастер физике-метеорологије,
- дипломирани физичар - мастер физике-астрономије,
- дипломирани физичар - мастер медицинске физике,
- дипломирани професор физике-хемије, мастер,
- дипломирани професор физике-информатике, мастер,
- дипломирани физичар - професор физике -мастер,
- дипломирани физичар - теоријска и експериментална физика - мастер,
- дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер,
- дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер,
- дипломирани физичар - професор физике и основа технике за основну школу - мастер,

- дипломирани физичар - професор физике и хемије за основну школу - мастер.
Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима из области физике.

Члан 19.

Радно место: **НАСТАВНИК ХЕМИЈЕ**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови : -

- дипломирани хемичар,
- професор хемије,
- професор хемије и физике,
- професор хемије и биологије,
- дипломирани хемичар опште хемије,
- дипломирани хемичар за истраживање и развој,
- дипломирани физикохемичар,
- дипломирани хемичар - смер хемијско инжењерство,
- професор биологије и хемије,
- професор физике и хемије за основну школу,
- дипломирани професор биологије и хемије,
- дипломирани хемичар - професор хемије,
- дипломирани професор хемије - мастер,
- професор физике - хемије,
- професор географије - хемије,
- професор биологије - хемије,
- дипломирани професор физике - хемије, мастер,
- дипломирани професор биологије - хемије, мастер,
- дипломирани педагог за физику и хемију,
- дипломирани физичар - професор физике и хемије за основну школу - мастер,
- дипломирани хемичар - мастер,
- мастер професор хемије,
- мастер хемичар,
- мастер професор физике и хемије,
- мастер професор биологије и хемије.

Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије хемије.

Члан 20.

Радно место: **НАСТАВНИК БИОЛОГИЈЕ**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

- Услови :
- професор биологије,

- дипломирани биолог,
- дипломирани молекуларни биолог и физиолог,
- професор биологије и хемије,
- дипломирани биолог - смер заштите животне средине,
- дипломирани биолог - еколог,
- дипломирани професор биологије и хемије,
- професор биологије - географије,
- професор биологије - хемије,
- професор биологије - физике,
- професор биологије - информатике,
- професор биологије - математике,
- дипломирани професор биологије - мастер,
- дипломирани биолог - мастер,
- дипломирани професор биологије - хемије, мастер,
- дипломирани професор биологије - географије, мастер,
- дипломирани молекуларни биолог - мастер,
- дипломирани биолог заштите животне средине,
- мастер биолог,
- мастер професор биологије,
- мастер професор биологије и географије,
- мастер професор биологије и хемије.

Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије биологије.

Члан 21.

Радно место: **НАСТАВНИК МАТЕМАТИКЕ**

Број: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

- Услови : -

- професор математике,
- дипломирани математичар,
- дипломирани математичар за теоријску математику и примене,
- дипломирани математичар за рачунарство и информатику,
- дипломирани математичар - информатичар,
- професор математике и рачунарства,
- дипломирани математичар за математику економије,
- професор информатике - математике,
- дипломирани математичар - астроном,
- дипломирани математичар - примењена математика,
- дипломирани математичар - математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије),
- дипломирани информатичар,
- мастер математичар,
- мастер професор математике,
- мастер професор математике и физике,
- мастер професор математике и информатике,
- мастер професор физике и математике,

- мастер професор информатике и математике,
- дипломирани професор математике-мастер,
- дипломирани математичар - мастер,
- дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом Основи геометрије),
- дипломирани математичар - професор математике,
- дипломирани математичар - теоријска математика,
- дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије),
- професор хемије - математике,
- професор географије - математике,
- професор физике - математике,
- професор биологије - математике,
- професор математике - теоријско усмерење,
- професор математике - теоријски смер,
- дипломирани математичар и информатичар.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопредметне наставе математике и физике односно математике и информатике.

Члан 22.

Радно место: **НАСТАВНИК ТЕХНИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови: -

- професор техничког образовања,
- професор технике,
- професор технике и информатике,
- професор информатике и техничког образовања,
- професор техничког образовања и машинства,
- професор технике и машинства,
- професор машинства,
- професор електротехнике,
- професор техничког образовања и техничког цртања,
- професор техничког образовања и физике,
- професор физике и основа технике,
- професор техничког образовања и хемије,
- дипломирани педагог за физику и општетехничко образовање ОТО,
- дипломирани професор физике и основа технике за основну школу,
- професор физике и основа технике за основну школу,
- професор техничког образовања и васпитања,
- професор техничког васпитања и образовања,
- професор политехничког образовања и васпитања,
- професор политехничког васпитања и образовања,
- професор политехничког образовања,

- професор технике и графичких комуникација,
- професор производно-техничког образовања,
- дипломирани педагог за техничко образовање,
- дипломирани педагог за физику и основе технике,
- професор основа технике и производње,
- професор политехнике,
- професор технике и медијатекарства,
- професор техничког образовања и медијатекар,
- дипломирани физичар - професор физике и основа технике за основну школу - мастер,
- дипломирани професор физике и основа технике за основну школу - мастер,
- дипломирани професор технике и информатике - мастер,
- дипломирани професор технике - мастер,
- мастер професор технике и информатике,
- мастер професор информатике и технике,
- професор основа технике и информатике.

Наставу из предмета одређених у ставу 1. овог члана могу да изводе и лица која су завршила двопредметне студије на факултету, ако су на том факултету савладала програм из тих предмета у трајању од осам семестара.

Члан 23.

Радно место: **НАСТАВНИК ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА**

Број: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Услови:

- професор физичког васпитања,
- професор физичке културе,
- дипломирани педагог физичке културе,
- професор физичког васпитања - дипломирани тренер са знаком спортске гране,
- професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације,
- професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут,
- дипломирани професор физичког васпитања и спорта,
- мастер професор физичког васпитања и спорта,
- мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије,
- професор физичког васпитања и спорта,
- мастер физичког васпитања и спорта.

Члан 24.

Радно место: **НАСТАВНИК ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови : - -

- дипломирани сликар,
- академски сликар - ликовни педагог,
- академски графичар - ликовни педагог,

- академски вајар - ликовни педагог,
- дипломирани сликар - професор ликовне културе,
- дипломирани графичар - професор ликовне културе,
- дипломирани вајар - професор ликовне културе,
- дипломирани графички дизајнер - професор ликовне културе,
- дипломирани уметник нових ликовних медија - професор ликовне културе,
- дипломирани уметник фотографије - професор ликовне културе,
- дипломирани сликар - професор,
- дипломирани вајар,
- дипломирани вајар - професор,
- дипломирани графички дизајнер,
- дипломирани архитекта унутрашње архитектуре,
- дипломирани сликар зидног сликарства,
- дипломирани графичар,
- дипломирани графичар - професор,
- професор ликовних уметности,
- наставник ликовне уметности,
- мастер ликовни уметник (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- мастер примењени уметник (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- мастер конзерватор и рестауратор (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- мастер дизајнер (завршене основне академске студије из области ликовне уметности, односно примењене уметности и дизајна),
- лице са завршеним факултетом ликовних уметности,
- лице са завршеним факултетом примењених уметности,
- лице са завршеним факултетом примењених уметности и дизајна

Члан 25.

Радно место: **НАСТАВНИК МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови :

- академски музичар,
- дипломирани музичар - музички педагог,
- дипломирани музички педагог,
- дипломирани музичар - композитор,
- дипломирани композитор,
- дипломирани музичар - диригент,
- дипломирани музичар - музиколог,
- дипломирани музиколог,
- наставник музичке културе,
- дипломирани диригент,
- дипломирани музичар - акордеониста,
- дипломирани музичар - гитариста,

- дипломирани музичар - соло певач,
 - дипломирани професор солфеђа и музичке културе,
 - дипломирани етномузиколог,
 - дипломирани музичар - пијаниста,
 - дипломирани музичар - чембалиста,
 - дипломирани музичар - оргуљаш,
 - дипломирани музичар - харфиста,
 - дипломирани музичар - перкусиониста,
 - дипломирани музичар - виолиниста,
 - дипломирани музичар - виолиста,
 - дипломирани музичар - виолончелиста,
 - дипломирани музичар - контрабасиста,
 - дипломирани музичар - флаутиста,
 - дипломирани музичар - обоиста,
 - дипломирани музичар - кларинетиста,
 - дипломирани музичар - фаготиста,
 - дипломирани музичар - хорниста,
 - дипломирани музичар - трубач,
 - дипломирани музичар - тромбониста,
 - дипломирани музичар - тубиста,
 - професор црквене музике и појања,
 - дипломирани музичар - саксофониста,
 - професор солфеђа и музичке културе,
 - дипломирани музичар - педагог,
 - дипломирани музичар - бајаниста,
 - дипломирани музичар за медијску област,
 - професор музичког васпитања,
 - дипломирани музичар - педагог,
 - дипломирани флаутиста,
 - дипломирани црквени музичар (педагог, појац и диригент хора),
 - мастер теоретичар уметности (професионални статус: музички педагог,
 - етномузиколог, музиколог или музички теоретичар),
 - мастер музички уметник (сви професионални статуси),
- мастер композитор.

Члан 26.

Радно место: **НАСТАВНИК РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови:

Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у разредној настави може да изводи:

- 1) професор разредне наставе,
- 2) наставник разредне наставе,
- 3) професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом,

- 4) професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу,
- 5) мастер учитељ,
- 6) дипломирани учитељ - мастер;
- 7) професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу.

Члан 27.

Радно место: **НАСТАВНИК ВЕРСКЕ НАСТАВЕ**

Православни катихизис (веронаука).

Број : у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Услови :

- лице које је завршило богословски факултет;
 - лице које је завршило духовну академију;
 - лице са вишом богословском спремом - завршеним Богословским институтом при Богословском факултету или завршеном богословијом (виша стручна спрема);
 - наставник разредне наставе оспособљен за извођење верске наставе;
 - професор разредне наставе оспособљен за извођење верске наставе;
 - наставник предметне наставе оспособљен за извођење верске наставе ;
 - професор предметне наставе оспособљен за извођење верске наставе .
1. да се нађе на листи наставника верске наставе, коју утврђује министар просвете на предлог традиционалних цркава и верских заједница.
 2. да буде упућено у школу од стране традиционалних цркава или верских заједница,
 3. да се с њима закључи уговор о раду за извођење верске наставе на 12 месеци.

Члан 28.

Радно место : **СТРУЧНИ САРАДНИК
ШКОЛСКИ ПЕДАГОГ**

Број : 1 школски педагог са пуним радним временом
Обавља следеће послове:

- прати и анализира резултате васпитно-образовног рада школе и предлаже мере за његово унапређење,
- ради на увођењу савремених облика и метода наставног рада,
- помаже наставницима у планирању, припремању и извођењу наставног рада и упућује их на употребу савремених аудио-визуелних средстава,
- прати развој способности и успеха ученика и предлаже мере за већу ефикасност наставног рада,
- помаже ученицима у организовању учења,
- рационалном коришћењу слободног времена и избору слободних активности,
- ради на професионалној оријентацији ученика,
- сарађује са родитељима,
- води педагошку документацију,
- ради и друге послове и радне задатке предвиђене Статутом и по налогу директора.

Услови :

- професор педагогије,
- дипломирани педагог - општи смер или смер школске педагогије,
- дипломирани школски педагог-психолог,
- дипломирани педагог,
- мастер педагог,
- дипломирани педагог - мастер.

Члан 29.

Радно место : СТРУЧНИ САРАДНИК ПСИХОЛОГ

Број : 1 школски психолог са пуним радним временом.

Обавља следеће послове :

- упознавање с психолошким принципима успешног учења и мотивације за рад ,
- проверавање ефикасности појединих облика и метода образовно-васпитног рада у односу на индивидуалне карактеристике ученика ,
- утврђивање психолошких узрока заостајања ученика у образовним постигнућима и појединим видовима развоја и предлагање програма за подстицање њиховог напретка ,
- пружање помоћи у идентификовању обдарених ученика и предлагање програма за подстицање и усмеравање њиховог развоја ,
- посета часовима с циљем праћења понашања и активности ученика , атмосфере у одељењу, мотивације за рад и друго ,
- ради и друге послове и радне задатке предвиђене статутом и по налогу директора.

Услови :

- професор психологије,
- дипломирани психолог - општи смер или смер школске психологије,
- дипломирани школски психолог - педагог,
- дипломирани школско-клинички психолог,
- дипломирани психолог,
- мастер психолог,
- дипломирани психолог - мастер.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да поседују најмање 30 ЕСПБ из развојно-педагошких предмета.

Услови за рад положен испит за лиценцу. Услов за полагање испита приправнички стаж у року од 12 месеци.

Члан 30.

Радно место: СТРУЧНИ САРАДНИК БИБЛИОТЕКАР

Број : 1 библиотекар са пуним радним временом
Обавља следеће послове :

1. обавља непосредан рад са ученицима у школској библиотеци у вези са издавањем књига и других публикација;
2. руководи библиотеком и ради на развијању љубави ученика према књизи, као и развијању потреба, навика и интересовања за коришћење библиотечке грађе и на остваривању задатака културне и јавне делатности школе;
3. стручно обрађује књиге и сређује библиотечки фонд;
4. обавља непосредни образовно-васпитни рад са појединим одељењима у библиотеци;
5. ради са ученицима у библиотечкој секцији;
6. сарађује са директором, другим стручним сарадницима и наставницима ради унапређења образовно-васпитног рада и предлаже набавку књига, литературе и стручних часописа за ученике и наставнике;
7. учествује у раду стручних и других органа и тела у Школи;
8. планира и програмира рад са ученицима и сарадњу с директором, другим стручним сарадницима и наставницима;
9. води бригу о пријему и подели листова и обавља послове евиденционог сређивања и стручне обраде књижног фонда и периодике;
10. обавља аналитичко-извештајне послове у вези са радом библиотеке;
11. учествује у организовању школских приредби и других манифестација;
12. стручно се усавршава;
13. обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима, општим актима Школе и по налогу директора.

Услови

- дипломирани библиотекар - информатичар,
- професор, односно дипломирани филолог језика и књижевности,
- професор, односно дипломирани филолог за општу књижевност са теоријом књижевности,
- професор разредне наставе,
- професор језика и књижевности, односно књижевности и језика - смер за библиотекарство,
- професор, односно дипломирани филолог књижевности и језика,
- професор српскохрватског језика и југословенске књижевности,
- професор српског језика и књижевности,
- професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу,
- професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик,
- професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност,
- мастер библиотекар - информатичар,
- мастер филолог (главни предмет/профил библиотекарство и информатика),

- мастер професор језика и књижевности (главни предмет/профил библиотекарство и информатика)

Члан 31.

Радно место: **НАСТАВНИК ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА**

Број извршилаца: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови : -професор информатике,

- професор информатике у образовању,

- професор информатике и техничког образовања,

- дипломирани инжењер информатике,

- дипломирани инжењер пословне информатике,

- дипломирани инжењер електротехнике - за рачунску технику и информатику,

- дипломирани математичар - за рачунарство и информатику,

- дипломирани инжењер организације рада - смер кибернетски,

- дипломирани инжењер организације - за информационе системе,

- дипломирани инжењер за информационе системе,

- дипломирани инжењер организационих наука - одсек за информационе системе,

- дипломирани економиста - за економику, статистику и информатику,

- дипломирани математичар,

- професор математике,

- професор физике,

- дипломирани инжењер електротехнике, смер рачунске технике и информатике,

- дипломирани инжењер електронике,

- професор технике и информатике,

- професор техничког образовања,

- професор електротехнике,

- професор машинства,
- дипломирани инжењер менаџмента за информационо-управљачке и комуникационе системе,
- професор информатике - математике,
- лица која су на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, имала најмање четири семестра информатичких предмета,
- дипломирани информатичар,
- дипломирани информатичар - пословна информатика,
- дипломирани информатичар - професор информатике,
- професор географије - информатике,
- дипломирани информатичар - мастер,
- дипломирани професор географије - информатике, мастер,
- професор физике - информатике,
- дипломирани професор физике - информатике - мастер,
- дипломирани професор информатике, мастер,
- дипломирани информатичар - мастер пословне информатике,
- дипломирани инжењер електротехнике за рачунарску технику и информатику,
- дипломирани економиста за економску статистику и информатику,
- дипломирани физичар,
- дипломирани физичар - примењена и компјутерска физика - мастер,
- дипломирани физичар - примењена физика и информатика - мастер,
- мастер математичар,
- мастер информатичар,
- мастер инжењер електротехнике и рачунарства,
- мастер економиста,
- мастер професор информатике и математике,
- мастер професор информатике и физике,
- мастер професор физике и информатике,

- мастер професор географије и информатике,
- мастер професор технике и информатике,
- мастер професор информатике и технике,
- мастер инжењер информационих технологија,
- мастер инжењер организационих наука (смер Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке),
- дипломирани инжењер електротехнике и рачунарства - мастер,
- дипломирани инжењер организационих наука - мастер из области информационих система и технологија,
- дипломирани професор информатике и математике - мастер,
- дипломирани професор технике и информатике - мастер,
- дипломирани професор информатике и технике - мастер.

Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани - мастер, морају да имају у оквиру завршених основних академских студија положено најмање пет испита из информатичких предмета, од тога најмање један из области Програмирање и два предмета из једне или две следеће области - Математика или Теоријско рачунарство.

Члан 32.

Радно место: **НАСТАВНИК НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА**

Број извршилаца: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови: - професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност,

- мастер филолог (студијски програм или главни предмет/профил немачки језик),

- мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет/профил немачки језик)

Члан 33.

Радно место: **ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ**

Број извршилаца: у складу са Годишњим програмом рада школе којим се утврђује број потребних извршилаца

Обавља све послове из члана 6. овог Правилника.

Услови: - први циклус основног образовања и васпитања:

- професор разредне наставе,

- наставник разредне наставе,
- професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом,
- професор педагогије,
- дипломирани педагог, општи смер или смер школске педагогије,
- дипломирани школски педагог - психолог,
- професор психологије,
- дипломирани психолог, општи смер или смер школске психологије,
- дипломирани школски психолог - педагог,
- дипломирани школско-клинички психолог,
- дипломирани социјални радник, са положеним стручним испитом, односно испитом за лиценцу у области образовања,
- дипломирани педагог,
- мастер учитељ,
- мастер педагог,
- мастер психолог,
- дипломирани учитељ - мастер,
- дипломирани психолог - мастер,
- дипломирани педагог - мастер,
- лица која испуњавају услове за обављање стручних послова: социјални радник, дефектолог, логопед и андрагог;

2) други циклус основног образовања и васпитања:

- професор педагогије,
- дипломирани педагог, општи смер или смер школске педагогије,
- дипломирани школски педагог - психолог,
- професор психологије,
- дипломирани психолог, општи смер или смер школске психологије,
- дипломирани школски психолог - педагог,
- дипломирани школско-клинички психолог,

- лице које испуњава услове да изводи наставу из предмета страни језик, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,

- дипломирани социјални радник, са положеним стручним испитом, односно испитом за лиценцу у области образовања,

- дипломирани педагог,

- професор географије,

- дипломирани географ,

- лице које испуњава услове да изводи наставу из предмета српски језик, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,

- мастер педагог,

- мастер психолог,

- мастер филолог,

- мастер професор језика и књижевности,

- дипломирани психолог - мастер,

- дипломирани педагог - мастер,

- мастер географ,

- дипломирани географ - мастер,

- мастер професор географије,

- лице које испуњава услове да изводи наставу из предмета историја, у складу са правилником којим је прописана врста образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,

- лица која испуњавају услове за обављање стручних послова: социјални радник, дефектолог, логопед и андрагог.

Лица из члана 2. тачка 1. подтач. 1) и 2) могу да изводе наставу уколико су, у складу са прописом којим се уређује стално стручно усавршавање и стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника, савладала програм обуке за извођење наставе из предмета грађанско васпитање за одговарајући разред, односно која су претходно завршила неке од следећих програма: Обука за наставника грађанског васпитања; Интерактивна обука/тимски рад; Умеће одрастања; Умеће комуникације; Активна настава кроз учење; Едукација за ненасиље; Речи су прозори и зидови; Чуvari осмеха; Учионица добре воље; Култура критичког мишљења; Буквар дечијих права; Дебатни клуб; Безбедно дете; Злостављање и занемаривање деце; Здравом да сте или која имају завршен специјалистички курс за наставнике грађанског васпитања на одговарајућој високошколској установи.

Члан 34.

Радно мест; **НАСТАВНИК РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ**

Број извршилаца; 1 са пуним радним временом

Обавља следеће послове:

1. организује рад ученика и помаже им у учењу и изради домаћих задатака у продуженом боравку, ради остваривања циљева и задатака у првом циклусу основног образовања и васпитања;
2. организује слободно време ученика за време док бораве у Школи;
3. стара се о рекреацији ученика и боравку на свежем ваздуху, одмору и надгледа исхрану ученика;
4. стара се о васпитању ученика, односно о изградњи хумане и културне личности ученика;
5. припрема се за извођење образовно-васпитног рада и о томе води евиденцију;
6. сарађује са родитељима ученика;
7. води прописану евиденцију о образовно-васпитном раду ученика;
8. дежура према утврђеном распореду;
9. учествује у раду стручних и других органа и тела у Школи;
10. стручно се усавршава;
11. обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима, општим актима Школе и налогу директора.

Члан 35.

Радно место: **СЕКРЕТАР ШКОЛЕ**

Број: 1 секретар школе са пуним радним временом.

Управне, нормативно-правне и друге послове у школи обавља секретар школе и то:

1. израда нацрта статута, колективног уговора и других општих аката,
2. праћење и спровођење поступака и доношење општих аката и правно стручна помоћ и обрада тих аката, од нацрта до објављивања коначних текстова,
3. израда свих врста уговора,
4. праћење законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих,
5. праћење примене статута, колективних уговора и других општих аката,
6. заступање школе пред судовима и другим органима и организацијама,
7. присуствовање седницама органа управљања, других органа ради давања објашњења и тумачења,
8. правнотехничке послове око избора за органе школе и стручне послове за ове органе,
9. стручне и административно-техничке послове код спровођења конкурса за избор директора, као и код спровођења огласа за пријем осталих радника,
10. вођење кадровске евиденције за раднике школе,
11. обавља све стручне послове за потребе органа управљања и других органа школе,
12. припрема и обрађује материјале које разматрају ови органи,

- 13.вођење записника са седнице органа управљања и чување документације,
- 14.контактирање са органима друштвених и ученичких организација у школи и ван ње,
- 15.стручне и административно техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника,
- 16.рад на изради нацрта плана образовања и стручног усавршавања радника школе, води евиденцију о обавези полагања стручних испита наставника, као и осталих радника школе,
- 17.учествује у раду органа када се разматрају питања из области образовања и стручног усавршавања радника.

Услови: Послове секретара школе може да обавља дипломирани правник са положеним стручним испитом за секретара. Секретар школе са положеним правосудним испитом или стручним испитом у органима државне управе не полаже стручни испит за секретара.

Члан 36.

Радно место: **ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА**

Број радника ; 1 са пуним радним временом

1. израђује периодичне и годишње обрачунае;
 2. припрема финансијски план Школе;
 3. припрема финансијске извештаје за Школски одбор;
 4. стара се о благовременом и тачном евидентирању сваке промене у књиговодственим и другим евиденцијама и о правилном утврђивању финансијског резултата Школе;
 5. сарађује са органима Школе и запосленима у вези са обављањем својих послова;
 6. стара се о евидентирању потраживања Школе према другим лицима и предузима мере за њихову наплату;
 7. стара се о евидентирању дуговања Школе према другим лицима и предузима мере за њихово измирење;
 8. води потребну документацију материјалног и финансијског пословања у складу са законским прописима;
 9. организује и координира рад службе рачуноводства;
 10. учествује у пословима везаним за јавне набавке у складу са интерним актом наручиоца - Школе;
 11. организује и координира рад на попису средства и инвентара Школе;
 12. прати законске и друге прописе и друге правне акте који се односе на послове које обавља;
 13. стручно се усавршава;
 14. обавља послове у вези са надлежном институцијом платног промета;
 15. обавља и друге послове, одређене законом, статутом и по налогу директора Школе.
- Шеф рачуноводства као рачунополагач одговара за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другим пословним догађајима који се односе на коришћење средстава органа, односно буџетских апропријација, као и за законитост и исправност састављања исправа о пословној промени и другим пословним догађајима у вези са коришћењем средстава и друге имовине.

Услови: За обављање послова радног места шефа рачуноводства може се засновати радни однос са лицем које је стекло академски назив мастер са знаком звања другог степена академских студија из области економије или дипломирани економиста који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, као и са лицем које има високо образовање на студијама првог степена (основне

академске, односно струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, економског смера.

Члан 37.

Радно место: АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИК

Број; један са пуним радним временом

1. преузима и заводи пошту у деловодник и уручује адресатима;
2. врши отпремање свих писмених пошиљки и обавља све административно-техничке послове у вези са слањем и пријемом поште;
3. обавља дактилографске послове;
4. обавља све административне послове у вези радног односа ;
5. издаје потврде учиницима;
6. саставља статистичке извештаје;
7. води евиденцију о осигураним ученицима и запосленим;
8. попуњава повредне листе за ученике и запослене;
9. Истиче опште и појединачне акте, записнике органа Школе, обавештења и слично на огласну таблу Школе;
10. одлаже документацију у архиву и о архивском материјалу води евиденцију;
11. обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима, општим актима Школе и по налогу директора.

Услови; За обављање послова радног места административног радника радни однос се може засновати са лицем које има четврти степен стручне спреме, стечен након завршене средње школе правно-економског смера.

Члан 38.

Радно место: ДОМАР ШКОЛЕ

Број: 2 – 0 извршиоца

Обавља следеће послове:

- одговара за школску зграду, инсталације, инвентар школе,
- обезбеђује исправно функционисање инсталација и осталих уређаја,
- стара се да школу отвори и затвори пре и после рада школе
- обавештава директора и секретара о насталим штетама на инсталацијама, опреми и инвентару,
- одржава школске објекте, уређаје, опрему и инвентар у исправном стању,
- обавља једноставније молерско-фарбарске и столарске радове, шиша косилицом траву, коси траву,
- обавља и друге послове по налогу директора и секретара школе.

Услови: Послове домара може да обавља лице са четвртим степеном саобраћајно техничке, шумарске, пољопривредне школе.

Послове домара моће да обавља и лице са петим степеном машинско техничке школе.

Члан 39.

Радно место: СЕРВИРКА

Број радника; један са пуним радним временом

1. свакодневно преузима и сервира храну ученицима;
2. прима и издаје допремљене пекарске производе;

3. рукује инвентаром школске кухиње, одржава га у чистом стању и одговара за њега;
 4. одржава чистоћу у кухињи, трпезарији и другим помоћним просторијама;
 5. ангажује се у обављању послова везаних за свечаности, сусрете и сличне активности;
 - 6. води евиденцију о пословима које обавља и о томе подноси извештај директору или секретару;
 7. обавља и друге послове по налогу директора Школе.
- Услови: трећи степен пољопривредне, угоститељске школе.

Члан 40.

Радно место: **ЛОЖАЧ**

Број: 2, 00% радника са пуним радни мвременом

1. благовремено загрева просторије школе за време грејне сезоне, и стара се о одржавању прописаног степена загревања школских просторија,
2. у случају изузетно ниских температура у обавези је да одржава машинске инсталације загрејаним како не би дошло до пуцања цеви,
3. присуствује испоруци дрва, угља и лож уља, и одговоран је за тачну количину примљеног огрева,
4. прати стање залиха, уредно води евиденцију о залихама горива и благовремено обавештава директора, односно помоћника директора о потреби требовања и испоруке енергената, и даје потребне податке за израду плана јавних набавки, односно плана набавки за наредну годину,
5. припрема просторије за одлагање енергената,
6. провера исправност инсталација,
7. прати рад пумпе, испушта ваздух из радијатора,
8. стара се о уредном одржавању и стању котлова,
9. стара се о одржавању хигијене у котларници,
10. чисти уређаје и инсталације централног грејања и просторије у којима се они налазе, као и просторије у којима је смештено гориво,
11. примењује мере заштите од пожара,
12. утовара дрва и угаљ у просторије за њихов смештај,
13. стара се о уредном одржавању и хигијени свог радног одела и носи заштитну опрему,
14. ван грејне сезоне обавља послове домара и помаже радницима на одржавању чистоће,
15. обавља и друге послове по налогу директора, секретара школе у складу са законом, општим актима послодавца и уговором о раду.

Услови: трећи степен машинско техничке, пољопривредне школе и положен испит за ложача.

Члан 41.

Радно место: **РАДНИК НА ОДРЖАВАЊУ ХИГИЈЕНЕ - ЧИСТАЧИЦА**

Број: 14 радника са пуним радним временом

Обављају следеће послове:

1. одржавају чистоћу у ходницима, учионицама, кабинетима;
2. одржавају чистоћу у дворишту, као и на зеленим површинама око школе који јој припадају;
3. перу подове, врата и прозоре, WC-е;
4. одговарају за инвентар и другу опрему којом рукују или који се налази у просторијама које одржавају,

- 5.пријављују сва оштећења и кварове на инсталацијама, инвентару и другој опреми;
 - 6.обавезно предају нађене и заборављене ствари дежурном раднику,
 - 7.раде и друге послове по налогу директора и секретара школе.
- Услови: завршена основна школа.

ОСТАЛИ УСЛОВИ

1. СТРУЧНИ ИСПИТ

Члан 42.

Стручни испит се утврђује као услов за самостално обављање послова и радних задатака за који постоји обавеза прописана законом и другим прописом.

Наставно и васпитно особље полаже стручни испит према одредбама Правилника о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника .

2. ПСИХОФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ

Члан 43.

Психофизичке способности утврђују се према садржају и сложености послова, начину рада, времену и извршавању послова и радних задатака, средствима рада и другим особинама послова и значајне су приликом избора, односно распоређивања радника.

Сви радници школе подлежу претходном лекарском прегледу, који се врши приликом пријема у радни однос.

3. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

На послове и радне задатке утврђене овим Правилником могу се примити на рад и распоређивати, по правилу, само радници који испуњавају утврђене услове.

Члан 45.

Распоред и распоређивање извршилаца на поједине послове и радне задатке врши директор школе.

Члан 46.

За све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Закона о раду, Закона о основама система образовања и васпитања и Статут школе.

Члан 47.

Тумачење одредаба овог Правилника даје директор школе.

Члан 48.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Члан 49.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о систематизацији радних места у ОШ “Браћа Вилотијевић ”, бр.90. од 20.02.2018. године.

Правилник је објављена на огласној табли школе дана 13.09.2023.год.



Директор школе

Симовић Славица

Славица Симовић проф.

На основу члана 119 став 1.тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС 88/17, 27/18 - др. Закон и 10/19, 6/2020, 129/2021, 92/2023), у вези са чл.126.став 4.тачка 1. ЗОСОВа, Школски одбор ОШ Браћа Вилотијевић на седници одржаној дана 12.09.2023. године,

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ

на Нацрт Правилника о организацији и систематизацији радних места ОШ „Браћа Вилотијевић“

Образложење

Одредбама члана 126. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гласник РС 88/17, 27/18 - др. Закон и 10/19, 6/2020, 129/2021, 92/2023), прописано је да Школски одбор даје сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места који доноси директор школе.

У складу са наведеним Школски одбор је на својој седници одржаној дана 12. 09.2023. године донео одлуку као у диспозитиву.

Председник



Школског одбора
Тања Бошковић
Тања Бошковић