

**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА ШКОЛСКЕ 2023/24.ГОД.**

ОШ БРАЋА ВИЛОТИЈЕВИЋ
КРАЉЕВО
БРОЈ 530/7-1
ДАНА 12.09.2024.ГОД.

На основу чл. 119 Закона о основама система образовања и васпитања,
Школски одбор ОШ Браћа Вилотијевић Краљево на својој седници одржаној дана
12.09.2024. године једногласно је донео следећу

ОДЛУКУ

УСВАЈА се Извештај о реализацији Годишњег плана рада за шк. 2023/2024. годину
Одлука донета једногласно.

Образложење

Чланом 119. Закона о основама система образовања и васпитања дефинисане су
надлежности Школског одбора . С тим у вези чланови одбора су на седници одржаној
дана 12.09.2024. године након упознавања присутних са Извештајем о реализацији
Годишњег плана рада једногласно донели одлуку да се исти усвоји.

Председник



Школског одбора

Калче

1. Материјално-технички и просторни услови рада

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

На основу члана 23.став2. Закона о државној управи (Сл.Гл.РС, бр.79/05,95/10,99/14,30/18-др. Закон и 47/18) и одлуке о увођењу различитих модела програма и активности у једносменској организацији рада основне и средње школе у школској 2022/23.години, наша школа је у програму једносменског рада.

Програм једносменског рада обухвата наставне и ваннаставне активности установе којима се остварује програм образовања и васпитања и постижу прописани циљеви и стандарди постигнућа у складу са овим посебним законом. На основу анкета ученика , школа је определила активности које су се реализовале у току године.

Извештај о обогаћеном једносменском раду

Декупаж

За секцију декупаж технике у оквиру једносменског рада пријавило се почетком школске 2023/24. године 40 ученика из 6. и 7. разреда.

У првом полуугодишту ученици су савладали основе декупаж технике и поступак рада и припремали новогодишњу продајну изложбу у оквиру које су украшавали предмете од дрвета (новогодишње дрвене украсе, декоративне кутије, подметаче за чаше и шоље, постоља за салвете, обележиваче за књиге. Ученици су бојили предмете акрилним бојама, лепили мотиве са пелир папира и салвета и лакирали предмете лаком на воденој бази.

Новогодишња продајна изложба одржана је 27. 12. 2023. у холу матичне школе, а од прикупљеног новца купљен је репроматеријал за осмомартоваску продајну изложбу.

У другом полуугодишту ученици су на часовима декупаж секције израђивали нове рукотворине- подметаче за чаше, украсне кутије, постоља за салвете, а овом приликом акценат је стављен на израду обележивача за књиге. У сусрет празнику, осмомартовска продајна изложба декупаж секције одржана је 6. 3. 2024. године у холу матичне школе, а прикупљена средства биће уложена у репроматеријал за даљи рад.

Ускршња изложба планирана је у сарадњи са секцијом језичке карикатуре, са идејом да се израде обележивачи за књиге који ће илустровати језичка правила.

Декупаж секција у плану има и завршну изложбу крајем школске године, а настава се одржава понедељком (7. и 8. час) .

Секцију похађа 40 ученика :

6/1- Маша Тошић, Стефан Букумира, Софија Дабижљевић, Лука Деспотовић, Ива Сремчевић, Ивона Марковић, Андра Јанковић, Софија Пљеваљчић

6/2- Ђурђа Вукомановић, Дејан Живковић, Алекса Дабижљевић, Милена Шапоњић, Сања Вујашанин, Алекса Васиљевић, Софија Барјактаревич

6/3- Хелена Оташевић, Матеја Трајковић, Лазар Зорнић, Ивона Симовић, Мина Штављанин, Николина Савић, Емилија Маринковић, Лука Нешковић, Димитрије Дукић, Марија Божићевић, Михајло Настић, Нина Јевремовић, Николина Ђокић, Софија Радуловић, Неда Стојковић, Вукашин Дончић, Никодина Младеновић

7/2- Неда Костић, Мила Костић, Дуња Микић, Анђела Јоковић, Валентина Бошковић, Николина Јеремић, Теа Кундовић, Ива Филиповић, Сара Воштинић

7/1 Анастасија Милосављевић

Маријана Ђурашевић, професор српског језика и књижевности

Стрип и часопис

Ученици укључени у активности:

- 1.Страхиња Црнчанин 8-1
- 2.Аница Лазаревић 8-2
3. Андреа Каравелић 8-2
4. Вукашин Џомић 8-1
- 5.Вук Шиљковић 8-1
- 6.Искра Радовић 8-1
- 7.Виктор Слијепчевић 8-1
8. Максим Јевтовић 8-1
9. Теодора Симовић 7-3
10. Николина Стојковић 7-3
11. Лазар Нешовић 7-1
12. Ивона Дабижљевић 7-1
13. Сара Плавић 7-1
14. Дуња Ћурчић 7-1
15. Катарина Булатовић 7-1
16. Уна Васиљевић 7-1
17. Анастасија Милосављевић 7-1
18. Николина Марковић 7-1
19. Алекса Банковић 6-1

Термин одржавања: петак, 7. и 8. час (13.25 – 15.00 ч.)

Опис активности:У оквиру једносменског рада у школи, ученици су се ангажовали у креативним активностима како би развили своје вештине у области уметности и креативног писања. Главне активности су укључивале израду стрипа и креирање часописа.

Израда стрипа:Ученици су радили у тимовима да би креирале своје стрипове у апликацији Canva. Тема стрипова је правопис.Завршили су и стрип о грчким боговима.

Креирање часописа:У паралели са израдом стрипа, ученици раде на креирању школског часописа „Искра“. Часопис се припрема у електронском облику, такође у апликацији Canva. Ова активност укључује дизајнирање

изгледа часописа и избор садржаја.

Резултати:

Израда стрипа је ученицима омогућила да развију своје креативне вештине, док је креирање часописа омогућило изражавање свог мишљења.

Закључак:Једносменски рад у школи омогућава ученицима да развију креативност, тимски дух и вештине комуникације кроз креативне активности као што су израда стрипа и часописа. Ова искуства доприносе њиховом укупном развоју и јачају њихову љубав према уметности и писменом изразу.

Тања Бошковић,проф.српског језика и књижевности

Играмо се текстовима – Betextung von Fotomaterial/Texte spielen

Ученици:

- Огњен Ристић 5/1
Павле Жарковић 6/1
Ђурђа Вукомановић 6/2
Душан Маринковић 6/2
Матеја Трајковић 6/3
Николина Марковић 7/1
Нађа Крцић 7/1
Јаков Гаговић 7/1
Лазар Нешовић 7/1

Настасија Нешковић 7/2
Теодора Анђелић 7/2
Ана Томић 7/3
Сара Стевић 7/3
Тања Миловановић 7/3
Анђела Божић 7/3
Милица Стевановић 7/3

Термини: уторком од 13:25 до 14:10 и четвртком од 13:25 до 14:10.

Ученици су подељени у три групе:

- глумци и наратор (Огњен Ристић, Павле Жарковић, Ђурђа Вукомановић, Душан Маринковић, Матеја Трајковић, Николина Марковић и Нађа Крцић) су четвртком имали пробе
- Настасија Нешковић, Теодора Анђелић, Ана Томић, Сара Стевић, Тања Миловановић, Анђела Божић, Милица Стевановић су уторком имали радионицу на којој су преводили шaljиву баладу “Der Eselsritt”, направили сценарио, осмислили костиме за глумце и сценографију и реквизите. Сценографију и реквизите су и сами направили (магарца, мулу, коња, дрво и остало)
- Јаков Гаговић је направио снимке, а Лазар Нешовић је исте монтирао, титловао и убацио је музичку подлогу

Продукт ове групе учесника једносменског рада је кратак филм на немачком језику.
Татјана Филиповић, проф.немачког језика

Интерактивно новинарство – блог и влог

Часове активности Интерактивно новинарство – блог и влог похађају ученици три одељења шестог разреда. Најредовнији су следећи ученици:

- Банковић Алекса (6/1)
- Букумира Стефан (6/1)
- Максимовић Михајло (6/1)
- Јовановић Вукашин (6/2)
- Вукомановић Ђурђа (6/2)
- Симовић Ивона (6/3)
- Јовановић Лена (6/3)
- Трајковић Матеја (6/3)
- Бојовић Вељко (6/3)
- Штавлjанин Мина (6/3)
- Богојевић Ђорђе (6/3)
- Танасковић Елена (6/3)
- Зајић Лука (6/3)
- Савић Николина (6/3)
- Јевремовић Нина (6/3)

Часови се углавном одржавају понедељком или средом у термину осмог часа. Такође, комуникација и рад се одржавају и путем платформе Google classroom.

Ученици су на часовима имали прилику да се упознају са платформом Blogger. Самостално су израђивали постове на одабране теме. Учили су да уређују страницу блога, да напишу пост, да уметну фотографије водећи рачуна о ауторским правима, да израде слику помоћу вештачке интелигенције користећи апликацију Canva, да објаве пост, да прате колико пост има прегледа и друго.

Теме су бирали ученици у складу са својим интересовањима, па су тако, писали о филмовима, видео играма, спорту, вештачкој интелигенцији и др.

У наредном периоду планирали су да пишу о путовањима, а на крају школске године обавиће интервју са ђаком генерације на српском и енглеском јетику.

Све објаве ученика се налазе на школском сајту као и на линку:

<https://blogbraca.blogspot.com/?zx=341b0861b1ada16e>

Ивана Лишанин, проф. енглеског језика

Народно и традиционално певање и свирање

Секцију народно и традиционално певање и свирање од почетка школске 2023/24. године похађа 33 ученика виших разреда.

У првом полугодишту на часовима је припреман музички део програма поводом обележавања 190 година од рођења песника Јована Јовановића Змаја. Ученици су на часовима припремали песме по текстовима песника (Тихо ноћи, Песмо моја, Небо је тако ведро).

Тематски дан поводом 190 година од рођења песника Ј.Ј. Змаја под називом „Свет ће читат песме моје“ организован је у матичној школи 6. 12. 2023. године.

У другом полугодишту ученици на секцији народно и традиционално певање и свирање припремају сплет песама по текстовима Бранка Радичевића, Аклексе Шантића, Ј.Ј. Змаја као део припрема поводом организације приредбе за Дан школе.

Секцију похађају следећи ученици:

8/3 Андрија Данчетић, Жељана Петровић

8/1 Лука Настић, Страхиња Црнчанин, Катарина Вучићевић, Милица Мајсторовић, Катја Бојовић, Ивона Шекулић, Емилија Ратковић, Николина Ратковић

6/1 Валерија Соболева, Кристина Ђорђевић, Стефан Букумира, Маша Тошић, Софија Пљеваљчић, Ивона Марковић, Андреа Јанковић, Павле Жарковић, Лука Деспотовић, Софија Дабижљевић

6/2 Ђурђа Вукомановић, Софија Барјактаревић, Милена Шапоњић, Стефан Радовановић, Алекса Дабижљевић, Вукашин Јовановић

6/3 Николина Ђокић, Лена Јовановић, Андреј Тошић, Ивона Симовић, Алекса Станић, Лука Нешковић, Нина Јевремовић.

Милорад Мурганић, професор музичке културе

Језичке карикатуре

Носилац активности: Ана Раденковић, проф. српског језика и књижевности

Циљ активности: оспособљавање ученика за истраживање у области језика, правописних недоумица, самостално и уз помоћ наставника и њихово представљање кроз цртачко и информатичко умеће.

Литература: Правопис српског језика, МС; интернет: Википедија; Бојан Јокановић, Цртежи и карикатуре; апликација Pinterest.

Наставна средства: оловка, гумица, бојице, фломастери, блок бр.5; лап-топ.

Циљна група: ученици 5. и 6. разред (19 ученика).

Термини за реализацију активности: уторак (14.15-15.00), четвртак (13.25-14.10).

Динамика рада:

У току првог полугодишта реализовано је 35 часова ове активности (2 пута недељно). Часови активности су одржавани непосредно у школи, у учионицама. Ученици су посећивали активности у складу са својим жељама, временом и већина је у томе била редовна.

После формирања групе према интересовању ученика, ученици су обавештени о терминима у којима ће се похађати ови часови и о начинима рада у предстојећем периоду. Припрема за

рад је подразумевала најаву средстава која ће се користити за рад (блокови, оловке, бојице...и други материјали).

Уследило је упознавање ученика са појмом карикатуре. Прво је требало да самостално истраже када је настала карикатура, да ли се до данас мењала, технике у којима се израђује карикатура, шта она представља и друго.

Са цртањем карикатура почело се у октобру и тада су ученици правили скице, јер је требало да цртају своје карикатуре, а не познате. Било је доста покушаја, на почетку неуспелих, али је одређени број ученика савладао технику цртања карикатура.

У новембру месецу ученици су већ нацртали велики број скица карикатура и заједно са наставником бирали су се цртежи за ужи круг, а затим коначно изабране карикатуре које ће се дотеривати. Када су изабране најбоље карикатуре, уследио је договор о даљем раду и на који начин их треба повезати са језичким недоумицама. У децембру месецу ученици су радили на анимацији карикатура, тј, покушавали су да их цртају у различитим позама и покретима.

У другом полугодишту реализовано је 37 часова. Почело је разговором о српском језику и најчешћим недоумицама са којима се ученици срећу. Требало је да ученици самостално истраже у српском језику оне језичке изразе који им самима стварају недоумице. Са наставником, користећи Правопис српског језика, налазили су језичка решења, која су заједнички уклапали у своје карикатуре. Остварена је сарадња са секцијом Декупаж (наставница Маријана Ђурашевић) и прављење обележивача за књиге. Ученици су са наставником уредили школски пано у холу школе ученичким радовима. Заједно су осмислили видео презентацију, која је пуштена половином маја на видео-биму у холу школе.

У сарадњи са секцијом Декупаж и секцијом Сапуни планирана је продајна изложба обележивача за књиге за 28.6.2024. пре поделе сведочанстава.

Ана Раденковић, наставник српског језика и књижевности

Шах

Циљ наставе шаха у циклусу основног образовања и васпитања јесте да се свим ученицима и ученицама који се одреде за овај програм изборне наставе, без обзира на расну, верску или националну припадност, било који хендикеп, развојне потешкоће или неки други вид посебних потреба и/или личних обележја, пружи прилика да овладају основним законитостима и принципима шаховске игре ради формирања њихових радних навика, савесности, истрајности, упорности, уредности, радозналости, креативности, оригиналности и спремности на сарадњу уз уважавање туђег мишљења и начела лепог понашања, а нарочито да код ученика и ученица изгради културу рада, да се рад обавља у одређено време у предвиђеном радном простору, као и да се развија свесна потреба да се започети посао доврши до краја.

Задаци наставе шаха су: - развијање интересовања за шаховску игру код ученика; - стицање сазнања да процес учења у школским условима може да се реализује у форми игре (шаха); - стимулисање маште, креативности и радозналости током учења шаха; - стицање основних знања о шаху и уочавање сличности са животом; - оспособљавање ученика за логичко размишљање током учења шаха; - развијање потребе за самосталним доношењем одлука кроз играње шаха; - развијање свести о сопственом напредовању и јачање мотивације за даље учење шаха; - развијање начела фер-плеја и уважавања туђег мишљења.

Очекивани исходи активности: ученици/ученице треба да :

Усвоје основне појмове о шаховској табли и њеним елементима (поље , линије , редови , дијагонале , мали и велики центар).

Усвоје правила кретања свих фигура

Усвоје појмове везане за шаховску таблу и фигуре : дамино крило , краљево крило , тешке фигуре , лаке фигуре .

Усвоје правила понашања за шаховском таблом и правило такнуто -макнуто.

Усвоје квантитативну вредност фигура .

Усвоје правила узимања фигура .

Знају да промовишу пешака у другу фигуру (даму , топа , ловца , скакача)

Знају шаховску нотацију.

Знају правило узимања пешаком анпасан и специјалан потез рокада , који се изводи краљем и топом .

Усвоје појам шах краљу и сва правила везана за тај појам

Усвоје појам мат.

Усвоје појам реми и све могуће случајеве ремија.

Усвоје принципе матирања тешким фигурама и знају при оваквом материјалу да избегну пат .

Име и презиме ученика	Одељење
Милица Миловановић	3/2
Софија Мијаиловић	3/2
Ђурђа Павловић	3/2
Виктор Прекић	3/2
Павле Јевтић	3/2
Стефан Чковрић	3/2
Хелена Марковић	3/2
Анђела Петровић	1/2
Андреј Дедић	4/3
Давид Јовановић	8/2
Душан Раковић	1/2
Вук Белопавловић	4/1
Бранко Петровић	4/2
Константин Забуновић	4/1

Ученици су на општинском такмичењу одржаном у ОШ“ Живан Маричић „ – Жича освојили следећа места :

Софија Мијаиловић (3 разред) – 2 место ;

Давид Јовановић (8 разред) – 2место ;

Андреј Дедић (4 разред) – 1 место ;

Душан Раковић (1 разред) - 2место .

Ученици су на окружном такмичењу одржаном 9.марта 2024. у ОШ“ Живан Маричић „ – Жича освојили следећа места :

Софија Мијаиловић (3 разред) – 2 место ;

Давид Јовановић (8 разред) – 2место ;

Андреј Дедић (4 разред) – 2 место ;

Душан Раковић (1 разред) - 2место .

Ученици су остварили пролаз на републичко такмичење .

Продукти активности налазе се на сајту школе и фб страници школе.

Саша Васиљевић, наставник математике

ИЗРАДА САПУНА

Списак ученика (осми рзред):

1. Николина Ђорђевић
2. Искра Радовић
3. Максим Јевтовић
4. Марко Јевтовић
5. Страхиња Црнчанин
6. Никола Тадић
7. Александар Гашић
8. Лазар Боровићанин
9. Мина Јеремић
10. Огњен Пајовић
11. Софија Милутиновић
12. Анђела Зајић
13. Исидора Антонијевић
14. Јован Пејчиновић
15. Богдан Протић

Једносменски рад ИЗРАДА САПУНА похађају ученици осмог разреда. Термин одржавања је петком седми и осми час. Обухвата теоријску припрему ученика, у смислу поделе рецепата у штампаном облику, сировина које се користе, припреме за рад и начина извођења, тј. израде сапуна.

Ученици су упознати са значајем сапуна и њихове домаће израде. Упознати су са сировинама које се користе, руковањем са њима. Самостално израђују домаће сапуне од масти и сапуне од глицеринске базе. Сапуне обогаћују биљним и старским уљима. Након сушења, сапуне пакују у прикладну амбалажу. Сапуни носе назив *Fratres*.

Ученици су одржали две продајне изложбе – новогодишњу (29.12.2023.године) и изложбу поводом осмог марта (6.3.2024.године). Изложбе су самостално припремили – изложбено место, декорација сапуна, одређивање цене и продаја истих. Приход од продаје је искоришћен за куповину нових сировина.

Једносменски рад је праћен и вођен од стране предметног наставника.

Весна Антонијевић, проф.хемије

Ликовна област, тема-Графика

Графика је визуелно приказивање цртежа на површини као што је зид (платно, монитор, папир,дрво,глина или камен) у циљу информисања, илустрације или забаве. Примери су фотографије, цртежи, скице, графови, дијаграми, симболи, геометријски облици, карте, технички цртежи и остале врсте слика које нису текст.

Активности које су заступљене на часовима графике подржавају сва дешавања која имамо у школи, а промовишу ликовност и тимски рад. Активности које промовишу нашу школу кроз предметну наставу, тематске дане, угледне чаове, школску славу.

Прва активност је везана за тематску недељу у септембру месецу по препоруци Министарства просвете. Назив теме је „Кад се многе руке сложе“, а ученици су цртајући знакове изражавали своја осећања и размишљања. Продукт рада је пано направљен на картону димензије 1200x800.

Пано су радили Марко Јевтовић, Ивона Шекуљица, Страхиња Црнчанин у сарадњи са ученицима 2-2.

Октобар месец је везан за градску библиотеку Стефан Првовенчани Краљево.Ученици су у библиотеци правили фотографије на тему „Библиотека у очима деце“. Учествовали су у активностима Марко Јевтовић, Страхиња Црнчанин, Искра Радовић, Милан Вучуровић, Драган Вучуровић, Адрија Вучуровић, Максим Јевтовић.

Прву награду је освојио Максим Јевтовић, а похвалу за фотографију је добио Драган

Вучуровић.

Ученици су на једносменском раду у октобру месецу савладали и технику ланореза. Стара графичка техника, где ученици на ланолеум плочи , ланорезачима режу већ припремљени цртеж. Импровизовали смо штампање плоче кашиком, а уместо графичке боје, користили смо црну акрилну боју. Ученици су на тај начин упознати са старом дуборезачком техником .

У овим активностима су се највише истицали Лука Нешковић, Хелена Оташевић, Никодина Младеновић, Максим Јевтовић, Ивона Шекуљица, Анамарија Милосављевић, Николина Марковић, Јаков Глигоров и Вељко Миљковић.

Допринели смо и обележавању Дана здраве хране, сликајући у дворишту школе.

У новембру месецу смо се припремали за 6. децембар и тематски дан посвећен Јовану Јовановићу Змају. Ученици су на овим часовима радили портрет Јована Јовановића Змаја и на картонима великих димензија сликали илустрацију шаљиве песме о мачкама и оркестру. У овим активностима су највише учествовали Хелена Оташевић, Вељко Миљковић, Никодина Младеновић, Маша Тошић, Ива Сремчевић, Кристина Ђорђевић.

Поред ових активности, имали смо у корелацији са наставом технике и технологије израду употребних и украсних предмета од дрвета. Украшавали смо дрвене облике које су на часовима технике и технологије спајали у држаче за кључеве. У овим активностима највише су се истицали Николина Марковић Страхинић Црнчанин, Ивона Шекуљица, Хана Срећковић, Хелена Оташевић, Анамарија Милосављевић, Искра Радовић, Лука нешковић. Употребни предмети од дрвета украшавају хол и просторије школе.

У децембру ме смо помагали ученицима који су на једносменском из немачког језика правили еко фудбалске лопте. На нашим часовима смо каширали балоне дрвофиксом и новинама и кроз заједничку активност направили фудбалске лопте. Рад за учествовање на конкурсy Еко фудбалске лопте.

У јануару смо помагали у организовању приредбе поводом школске славе „Свети Сава“. Направили смо круне- Маша Тошић и Ива Сремчевић, а осликавање сцене за приредбу Ивона Шекуљица, Николина Марковић, Лука Нешковић, Хелена Оташевић.

У фебруару смо припремали осмомартовску продајну изложбу предмета од глине. Ученици су правили облике од глине, сушили их и бојили. Направили су велики број брошева, огрлица, минђуша и магнета.

Планиране активности до краја школске године: помоћ у осликавању сцене за угледни час из историје и осликавање платна акрилним бојама лога за Еко клуб у нашој школи. Осмишљени лого је ЕКО БРАЋА.

Извештај показује богатство активности које су ученици имали прилику да искусе током школске године. Од цртања, фотографисања до израде предмета од дрвета и глине, ученици су имали прилику да се изразе кроз мноштво медија и техника.

Учешће у локалној заједници: Активности као што су посета библиотеци или учешће у тематским данима који се тичу локалних личности као што је Јован Јовановић Змај показују ангажовање школе у локалној заједници и промоцију културних вредности.

Велики број активности које укључују сарадњу међу ученицима показује подстицање тимског рада и развој социјалних вештина.

Весна Радовић, проф.ликовне културе

Старе спортске угре

У оквиру нашег програма за промовисање здравог начина живота и тимског духа, школа је

организовала једносменску активност посвећену старим спортовима. Ова активност имала је за циљ да издвоји оне старе традиционалне спортове који могу да представљају важан сегмент у развоју како физичке тако и психичке личности детета.

- примени једноставне комплексе простих и опште припремних вежби

- изведе вежбе (разноврсна природна и изведена кретања) и користи их у спорту, рекреацији и различитим животним ситуацијама

Ученици су имали прилику да учествују у неколико старих спортских дисциплина

Бацање камена са рамена: Ученици су показали снагу и вештину у овој традиционалној дисциплини. Сваки учесник је имао прилику да докаже своју способност да баца камен што даље

- Скок у даљ: Ова дисциплина тестирала је способност ученика да достигну највећу могућу удаљеност у скоку из места. Ученици су показали импресивне технике и атлетске способности.

- Скакање у џаковима: Ова дисциплина тестирала је брзину и окретност ученика. Сви учесници су се потрудили да стазу истрче у врећама.

- Ходање на штулама: Ова традиционална дисциплина тестирала је равнотежу и координацију ученика. Сваки учесник је покушао да пређе одређену удаљеност на штулама без пада.

- Између једне и две ватре: Ово је забавна игра која обично укључује два тима. Свака екипа стоји у свом кругу, а циљ је избацивањем лопте из круга све играче противничке екипе. Ово је динамична игра која захтева брзину, спретност и тактику.

- Надвлачење конопца: Ова дисциплина је класична игра снаге и тимског духа, одлична активност која промовише тимски дух, физичку активност и забаву међу учесницима.

- Куглање на трави: Ова забавна активност тестирала је тачност и вештину ученика у куглању, али на импровизованом травнатом терену.

- Игра слепи миш: Ова игра је промовисала тимски рад и поверење међу учесницима, развијање вештине комуникације и сарадње, као и способност да се оријентишу и слушају у условима ограничених сетни.

- Набацивање потковице: Ученици су се такмичили у набацивању потковице на чуњ, демонстрирајући прецизност и моћ у бацању.

- Иде маца око тебе: Ова игра је захтевала брзе рефлексе и агилност ученика док су покушавали да избегну "мачку" која је јурила за њима.

- Превлачење штапа: Ученици су се надвлачили у превлачењу штапа између себе, демонстрирајући брзину и спретност.

- Јурке – шуге: Ова игра тестирала је брзину и спретност ученика док су покушавали да избегну једни друге.

- Не мичи се: Ово је забавна игра која подстиче брзину, спретност и тактику међу играчима. У овој игри, два тима се такмиче да шутирају лопту и постигну поене.

- Пронаћи патику: Ова игра је захтевала брзе рефлексе и агилност ученика док су покушавали да пронађу патику између њих.

- Ношење јајета у кашики: Ова традиционална игра тестирала је тачност и стабилност ученика док су носили јаје у кашики.

- Труле кобиле: Ученици су играли ово традиционално такмичење у игри, показујући брзину и агилност у свом трчању.

- Ловац и зец: Ова игра тестирала је брзину и спретност ученика док су покушавали да избегну „ловца“.

- Између четири ватре: Ово је динамична игра која подстиче брзину, реакцију и тимски рад међу играчима. У овој игри, два тима се боре један против другог покушавајући да лоптом погоде све играче противничког тима.

- Ћораве баке: Ученици су играли ову традиционалну игру, симулирајући брзо кретање

док су били „ћорава бака“. Овоје забавна игра која подстиче комуникацију, тимски рад и развија вештине слушања и оријентације.

- У брлогу: Ова игра је динамична игра која подстиче физичку активност, брзину и тимске вештине међу играчима. Ова игра укључује брзу акцију, пуцање и трке, стварајући узбуђење и забаву.

- Ластис: Ученици су играли ову традиционалну игру, показујући своју спретност и агилност док су прескакали ластис.

- "Зецу купусу" : Ова игра представља интересантан и динамичан начин за ангажовање ученика и подстиче њихову кооперацију и стратегијско размишљање.

- Игра "ЗУЈА": Ова игра представља забаван начин да се ученици ангажују и развијају различите вештине као што су пажња, препознавање звука и брзе реакције.

- Прескакање конопца: Ова игра је класична игра која је одлична за развој координације и физичке активности код деце. Она такође подстиче тимски рад и сарадњу, као и развој баланса и издржљивости.

- Прескакање конопца 2: Ова игра представља интересантну варијацију на класичну игру прескакања конопца. Ова игра подстиче физичку активност, координацију и тимски рад међу ученицима

- Игра "Ко воли ко воли": Ова игра представља забаван начин да се ученици ангажују и развијају различите вештине као што су брзе реакције и способност донешења одлука. Осим тога, ова игра има и едукативни аспект учења о друштвеним нормама и прихватљивом понашању.

Ове активности су им пружиле могућност да искусе забаву и предности које доноси учешће у спорту.

Кроз ову активност, ученици су развијали тимски дух, учитавали се значају фер-плеја и учили важности сарадње и комуникације у спорту. Истовремено, овај догађај им је пружио могућност да се поново повежу са старим спортским облицима који су данас мање популарни. Реакције ученика на ову активност биле су веома позитивне. Многи су изразили задовољство што су имали прилику да испробају нешто ново и необично. Такође, истицали су значај тимског рада и забаве коју су имали током ових спортских активности.

Зорица Симовић, проф.физичког васпитања

Услови рада под којима је план реализован

План рада школе сачињен је на основу материјално-техничких услова и уложених средстава за школску 2023/24. годину, кадровског потенцијала, броја одељења и ученика у школи и утицаја фактора средине у којој школа ради. Настава је реализована на основу Стручног упутства од стране Министарства просвете.

Школска зграда има довољан број просторија и кабинета у којима се адекватно одвијао васпитно-образовни рад. У току школске године школа је опремљена различитим наставним училима. Настава је реализована у учионицама, просторији за продужени боравак, у фискултирној сали и на спортским теренима.

Кабинети и учионице су задовољавајуће опремљени како у Матичној школи, тако и у издвојеним одељењима.

Реализација плана унапређивања материјално-техничких услова рада

У протеклој школској години, реновирана је школа у Грдици (кров, плафони, електроинсталација, кречење и фасада), у Матичној школи су замењени светларници, страна ка факултету и други спрат прва вертикала, постављени су плафонски носачи за пројекторе у 5 учионица у новом и 5 учионица у старом делу школе.

Школски календар значајних активности

Образовно васпитни рад остварен је у два полугодишта.

Прво полугодиште почело је у петак, 01.9.2023. а завршило се у петак, 29.12.2023. године.

Друго полугодиште почело је у понедељак, 22.1.2024. а завршило се у петак, 31.05.2024.год. за ученике осмог разреда и 15.06.2024.године за остале ученике.

Образовно васпитни рад за ученике од I до VIII-ог разреда, остварен је у 36 петодневних наставних седмица,односно 180 наставних дана.

Зимски распуст је почео у петак, 29.12.2023. године, а завршен је у понедељак, 22. јануара 2024. Године.

Нерадни дани су били од 8.-12. 11.2023.год.

Пролећни распуст почео у је петак, 27. 04.– 6.05.2024.године.

Летњи распуст почео је 15.6.2024. године за све ученике.

Организација и спровођење пробног завршног испита реализовано је у периоду од 22. до 23.3.2024. год. у школским учионицама . Завршни испит је спроведен од 17. – 19.6.2024.год. у фискултурној сали.

У току школске године настава је била стручно заступљена.

Звање	Стручна спрема	Број извршилаца
наставници разредне наставе	висока стручна спрема	18
свега наставника разредне наставе		18
наставници предметне наставе	виша стручна спрема	2
наставници предметне наставе	висока стручна спрема	27
свега наставника предметне наставе		29
свега наставника разредне и предметне наставе		47
секретар школе	висока стручна спрема	1
благајник-рачуновођа	висока стручна спрема	1
Административни радник	средња стручна спрема	1
Помоћник директора	висока стручна спрема	1
педагог	висока стручна спрема	1
психолог	висока стручна спрема	1
библиотекар	висока стручна спрема	1
директор	висока стручна спрема	1
Домар- котлар	средња стручна спрема	2
помоћно особље	основно образовање	13
свега ваннаставног особља		23
свега радника школе		70

Успех ученика на крају школске 2023/24.год.

Разред	Број ученика	Завршили разред на крају II полугодишта				преведени		положили поправни испит		свега завршили разред	Понавља разред	
		одлични	врло добри	добри	довољни	са 1 недовољном	са 2 недовољне	са 1 недовољном	са 2 недовољне		неоцењени	недовољног успеха
I	90									90		
II	66	60	6							66		
III	85	63	19	2	1					85		
IV	69	47	20	1						68	1	
	310	170	45	3	1					309	1	
V	59	20	20	17						57	2	
VI	73	26	24	23						73		
VII	73	11	29	32						73		
VIII	72	24	26	21	1					72		
V-VIII	277	84	99	93	1					275	2	
I-VIII	587	254	144	96	2					584	3	

На разредни испит у августовском испитном року изашло је ученика виших разреда, а 2 ученика виших разреда се нису појавили на разредном испиту, тако да нису завршили разред. На разредни испит упућен је и ученик 4.разреда, али се није појавио.

На поправном испиту у августовском испитном року, изашао је 1 ученик и положио испит.

- Вуковаца 4

- са посебним дипломама 9 ученика

Ове године за ђака генерације изабран је Лука Влаховић, ученик 8/1 .

Настава се одвијала према утврђеном распореду који се није мењао у току школске године.

Стручним упутством о организацији и реализацији образовно – васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години ближе се уређује начин планирања, организовања и остваривања образовно-васпитног рада основне школе и то непосредног образовно-васпитног рада и образовно-васпитног рада путем непосредне наставе, као и модели образовно-васпитног рада који су се примењивали у школској 2023/24.години.

Посебни програм садржи:

- Дужини трајања часа
- Препоруке за организацију наставе
- Неопходне садржаје у складу са планом наставе и учења, који обезбеђују остваривање прописаних циљева, исхода и стандарда постигнућа
- Дидактичко – методичко упутство за остваривање програмских садржаја
- Период остваривања прописаних програмских садржаја

Образовно – васпитни рад у школској 2023/24. Години се планирао кроз организацију Образовно – васпитног рада у школи кроз непосредан рад .

Распоред звона

	ПРВА СМЕНА	ДРУГА СМЕНА
Долазак дежурних наставника	7 часова	13 часова
Нулти час	7:10-7:55	12:25-13:10
Први час	8:00-8:45	13:15-14:00
Мали одмор	8:45-8:50	14:00-14:05
Други час	8:50-9:35	14:05-14:50
Велики одмор	9:35-9:50	14:50-15:05
Трећи час	9:55-10:40	15:10-15:55
Мали одмор	10:40-10:45	15:55-16:00
Четврти час	10:45-11:30	16:00-16:45
Мали одмор	11:30-11:35	16:45-16:50
Пети час	11:35-12:20	16:50-17:35
Мали одмор	12:20-12:25	17:35-17:40
Шести час	12:25-13:10	17:40-18:25
Мали одмор	13:10-13:20	
Седми час	13:20- 14:10	

Продужен боравак

Настава у продуженом боравку је била заступљена у матичној школи у једној групи од

40 ученика. Наставу је изводила наставник разредне наставе Јована Јевтић.

Социјална структура

Одељење			
Име и презиме разредног старешине			
Име и презиме ученика			
Пол	Мушки / 320	Женски / 285	
ОБРАЗОВНИ НИВО РОДИТЕЉА			
МАЈКА	Непотпуна ОШ - 4	ОТАЦ	Непотпуна ОШ – 6
	Потпуна ОШ – 42		Потпуна ОШ – 28
	СШ 3.степен - 112		СШ 3.степен -185
	СШ 4.степен – 182		СШ 4.степен – 220
	Виша - 45		Виша – 31
	Висока – 141		Висока – 81
	Мастер - 37		Мастер – 25
	Докторат - 2		Докторат - 2
СОЦИЈАЛНИ СТАТУС ПОРОДИЦЕ			
Запослена оба родитеља/ 417	Запослена само мајка 49	Запослен само отац 103	Оба родитеља незапослена - 36
ДЕФИЦИЈЕНТНОСТ ПОРОДИЦЕ – ДЕТЕ ЖИВИ СА			
Оба родитеља 522	Једним : Отац 15	Једним: мајка 66	Са старатељем 2
ПУТОВАЊЕ УЧЕНИКА ДО ШКОЛЕ			
Користи превоз - 229		Пешачи до школе 376	

Распоред смена

Продужени боравак

Време организације рада: Боравак је радио у периоду од 10 – 16 часова, због специфичних услова.

Матична школа је у пројекту једносменски рад за ученике од првог до осмог разреда. У издвојеном школском месту Дракчићи ученици иду само пре подне.

Јарчујак:

Прва смена: II 3,4 IV – 3,4

Друга смена: I -4 III – 4

Грдица:

Прва смена: II – 2, III -3

Друга смена: I – 3, IV - 2

У издвојеним школским местима, Грдица и Јарчујак, ученици су мењали смене на месечном нивоу.

РЕЗУЛТАТИ СА ЗАВРШНОГ ИСПИТА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

ЗАВРШНИ ИСПИТ на крају осмог разреда је полагао 72 ученика. Сви ученици су положили завршни испит и уписали се у првом кругу у изабране средње школе. Постигнућа ученика на завршном испиту су испод Републичког просека, Анализа завршног испита, налази се у документацији школе.

Предложене васпитне мере

- Анализирајући успех ученика, предлаже се више часова допунске наставе као и додатно мотивисање ученика да долазе на допунску наставу.

Предлог тима за Постигнућа ученика је побољшати сарадњу са родитељима ученика који имају слабија постигнућа и лично (разредне старешине) их обавестити о терминима одржавања допунске наставе и мере које ћемо предузети ако се ученици не одазову.

Што се тиче редовне наставе, потребно је радити на повећању мотивације ученика и то увођењем иновација у наставу, у сарадњи са колегама, и педагогом и психологом школе.

- Посебно је важно да разредне старешине повећају васпитно – образовни рад са ученицима, као и њихови предметни наставници, како би се њихов успех и владање побољшало.

ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Такмичења ученика

Ове школске године, реализована су такмичења из свих предмета.

Српски језик – Општинско – 3 ученика 5.разреда , 2 ученика 7.раз. и 1 ученик 8.раз. пласирали су се на Окружно такмичење – 1 ученик 5.раз.освојио је 2.место на окружном, 2 ученика 7.раз.освојили су 2.место .

Смотра рецитатора – Општинско -1 ученик 8.раз.освојио је 3.место и пласман на Окружно такмичење

Математика – Општинско - 2 ученика 5.раз. освојили 3.место и 1 ученик 8.раз. освојио 2.место

Хемија – Општинско – 1.ученик 7.раз. освојила 1.место и пласман на окружно

Биологија – Општинско – 2 ученика 5.раз. освојила 2.место и 1 ученик 6.раз. освојио 1.место, сви имали пласман на окружно

Географија – Општинско – 1 ученик 8.раз.освојио 1.место и пласман на окружно – 2.место

Шах – Општинско – 1 ученик 5 и 1 ученик 7 раз. Пласман на окружно – 2 место и пласман на републичко.

Реализација програма стручних, руководећих, управних и саветодавних органа школе

Програми стручних органа-извештаји у документацији школе.

Индивидуални планови и програми наставника

Годишњи и оперативни планови наставника налазе се у ес дневнику.

Реализација програма рада одељенских старешина

Програми рада одељенских старешина од I до VIII разреда су у потпуности реализовани према плану и програму. Као прилог овом тврђењу је евиденција у ес дневнику .

Програм друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних активности

У школи су реализоване друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности предвиђене планом и програмом – документација ес дневник .

Корективно-педагошки рад

Педагог и психолог школе су у оквиру свог плана рада планира педагошки рад са ученицима који имају тешкоћа у учењу и развоју. Реализација тог плана види се из личног извештаја рада педагога и психолога .

Ученички парламент

У првом полуугодишту шк. 2023/24год. ученички парламент је наставио са радом у школи. На седницама учествовали су ученици седмог и осмог разреда и изабран председник, заменик председника и записничар. Ученици су упознати са својим правима и обавезама и о начину сарадње са директором школе. На састанцима се говорило о особинама узорног грађанина, толеранцији, прихватању различитости, јачању одговорности и самопоуздања, заступања, заштитнику грађана, раду дежурних ученика, екскурзијама, начинима решавања проблема са дисциплином појединих ученика.

Чланови парламента су од стране психолога и педагога школе, обучени да одрже едукацију ученицима нижих разреда на тему „У гостима код вас,, Обухваћени су ученици нижих разреда Матичне школе, и издвојених школских места, Јарчујак, Грдица и Дракчићи. у сваком одељењу су одржали по две радионице. Крајем децембра месеца, чланови ученичког парламента су организовали хуманитарну акцију на нивоу школе, и овом приликом су прикупљена средства и направљени новогодишњи пакетићи, које су ученици поделили деци која су на болничком лечењу у Здравственом центру „Студеница,, Чланови парламента су учествовали у акцији Клуба родитеља, на нивоу града под називом „ Обрадује ме поруком,, где су делили лепе поруке поводом новогодишњих празника. Чланови парламента су били носиоци активности прикупљања слаткиша за децу са Косова на нивоу школе и локалне заједнице.

У мају месецу, поводом недеље сећања и заједништва, ученички парламент наше школе је у сарадњи са парламентом ПХШ „Др Ђође Радић,, организовао активности у знак сећања на жртве. У дворишту ПХШ, посађено је 6 чемпреса а након тога на Тргу испред Скупштине града, након кратког говора, пуштени су бели балони . Придружили су се ученици и стручни сарадници из 16 основних и 5 средњих школа.

Друштвено-користан рад

Друштвено-користан рад организован је ученицима од I до VIII разреда са 15. часова годишње што би било по наставнику, односно 540 часова на нивоу школе. Активности су реализоване у оквиру друштвено-корисног рада у оквиру Програма друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних активности у складу са могућностима .

Извештај о изложбама и смотрама с активностима везаним за ликовне радове и различите тематске активности током претходне школске године:

1. Изложба ;Прваци - Први Утисци: У оквиру ове изложбе, прваци су представили своје прве ликовне радове које су сами нацртали. Изложба је имала за циљ да обесхрабри истраживачки дух и уметнички израз младих ученика. Сви радови су били изложени у коридору школе, а родитељи и други ученици су могли да их разгледају и похвале таленте наших првака.

2. Дечија недеља: У овоме се општини придружујемо обележавању Дечије недеље. Током ове недеље, ученици из разних разреда су учествовали у креативним радионицама и израдили бројне ликовне радове на тему дечијих права и задовољства.
3. Дан Ћирилице и Вуков рођендан: На дан Ћирилице и Вуков рођендан, наша школа је организовала изложбу посвећену ћириличком писму и животу и делу Вука Караџића. Ученици су нацртали писма, ћириличке речи и велике портрете Вука.
4. Изложба на тему Толеранције: Током обележавања Међународног дана толеранције, наша школа је организовала изложбу на тему толеранције и међусобног поштовања. Ученици су изразили своје мисли и идеје о важности толеранције кроз различите ликовне радове.
5. Изложба „Маске“: На изложби „Маске“, ученици су имали прилику да креирају своје маске користећи различите материјале. Ова активност је стимулисала њихову креативност и уметнички израз.
6. Изложба „Свети Сава“: На дан Светог Саве, школа је приредила изложбу посвећену овом светитељу и оснивачу српске православне цркве. Ученици су нацртали слике Светог Саве и приказали његову важност у историји и култури Србије.
7. Међународни дан игре: На овај датум, ученици су креирали ликовне радове који приказују различите видове игара и забаве из разних култура широм света.
8. Међународни дан породице: На дан Међународне породице, изложба је обухватила радове који истичу важност породичних вредности и односа у различитим породицама.
9. У холу школе сваког месеца су организоване изложбе ликовних радова са актуелним темама и дешавањима у школи и локалној заједници. Носиоци активности-наставници веронауке, српског језика, физичког васпитања и ликовне културе. Ова активности су приказале богатство талената и инспирисала ученике да се изразе кроз уметност. Све ове изложбе и сморови су обогатили нашу школску заједницу и приказали богатство уметничког израза и тематских интересова ученика и наставника.

Надамо се да ћемо и даље наставити са овима активностима и инспирисати будуће генерације уметника и твораца.

Реализација посебних планова и програма образовно-васпитног рада

Програм заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања реализовао је тим за заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања. Планиране и реализоване активности виде се из извештаја.

ОСТАЛИ ПРОГРАМИ

Реализација плана ПО

За ученике од I до VIII разреда на часовима одељенског старешине обрађене су теме које се баве упознавањем различитих занимања, важности доброг и правог избора занимања. Поред тога, стручни сарадници су направили презентацију средњих школа и занимања да би ученицима било лакше приликом одабира. Презентације се налазе на сајту школе и фб страници школе. Са ученицима осмог разреда, психолог школе је урадила тест ПО и приликом поделе разултата, објаснила које могућности имају приликом уписа у средњу школу. Ученицима осмог разреда је организована посета од стране средњих школа, па су могли јасније да сагледају слику занимања којим желе да се баве. Презентација средњих школа организована је у периоду април – мај 2024.год.

Здравствена превенција

Ученици од I до IV разреда информисали су се о овој теми на редовним часовима Здравствено васпитања, а ученици старијих разреда кроз здравствене у оквиру часова одељенског старешине, часовима грађанског васпитања, биологије, српског језика, физичког васпитања и техничког образовања. Сви ученици од првог до петог разреда, ишли су на систематски преглед код зубара. Ученици осмог разреда су са својим разредним старешинама ишли на преглед за добијање лекарског уверења у Медицини рада.

Стручно усавршавање запослених у школи

Од планираних семинара за наставнике и стручне сараднике, само су два реализована, због епидемиолошке ситуације.

1. Дигитална учионица, онлајн
2. Стручни скуп на тему „Наставник – креатор промене,,
3. 2. Рад установа образовања и васпитања у сузбијању вршњачког насиља јун 2023.
4. 3. Обука за дежурне , супервизоре и председнике школских комисија 3.7. 2023.

Сарадња са родитељима и друштвеном средином

Одељенске старешине су на нивоу сваког разреда, сачиниле и оствариле програм сарадње са родитељима кроз родитељске састанке, саветодавни рад, индивидуалне разговоре , школа је организовала и дружење будућих првака са учитељима , као и упознавање будућих петака са наставницима.

Одржана су 2 општа родитељска састанка, где су директор, педагог и психолог школе разговарали са родитељима на теме

- Полазак деце у први разред, родитељи будућих првака
- Информисање родитеља о упису у СШ, родитељи ученика осмог разреда

Сарадња са родитељима унапређивана је кроз састанке Савета родитеља и учешће у раду Школског одбора.

Сарадња са институцијама

МУП, Центар за социјални рад, Црвени крст, Здравствени центар „Студеница“, Музеј, Биоскоп, Позориште, ПУ Краљево, Центар локалних услуга Краљево, Специјална школа „Иво Лола Рибар“, и остале основне и средње школе.

Стимулисање ученика, радника школе и других учесника у раду

За постигнуте резултате на такмичењима, ученици су награђени на Свечаној седници поводом Дана школе, осим ученика генерације – нису била завршена сва такмичења) који је награђен на крају школске године.

Наставници који су водили децу на републичко такмичење, добили су новчану награду, коју могу да употребе за сређивање кабинета. Ученици који су се пласирали на републичко такмичење добили су вачуер за куповину спортске опреме.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ 2023/2024

Тим за маркетинг предузео је низ активности у школској 2023/2024 години, са циљем да се школа представи и промовише на најбољи начин.

Сва дешавања везана за наставу и ваннаставне активности редовно су објављивана на сајту школе, који уређује Ивана Лишанин, професор енглеског језика, на Инстаграм страници школе, коју уређују Маријана Ђурашевић, професор српског језика и књижевности и Иван Милићевић, професор разредне наставе, као и на Фејсбук страници школе, за чије одржавање и ажурност су ангажоване Весна Богићевић, педагог школе и Маријана Ђурашевић, професор српског језика и књижевности. За школски електронски часопис била је задужена Тања Бошковић, професор српског језика и књижевности.

Школски часопис у електронској форми обухватио је све активности током школске године и објављен је на сајту, инстаграм и фејсбук страници школе.

Објављиване су информације и иновације у овој школској години, као и фотографије и видео записи са наставних и ваннаставних активности у свим разредима наше школе: свечани пријем првака, гостовање песника, рад различитих секција у оквиру једносменског рада, резултати са такмичења и конкурса, резултати спортских активности, обележавање Дана без аутомобила, отворена врата, активности поводом Дечје недеље, различите посете, Светски дан хране, Дан здраве хране, Дан хлеба, Међународни дан јабуке, организовање различитих радионица, организовање тематског дана поводом 190 година од рођења песника Јована Јовановић Змаја и тематског дана посвећеном Николи Тесли, угледни часови одржани у првом и другом полугодишту, активности са хуманитарних акција, активности Ученичког парламента, учешћу у пројекту „Шумска педагогија- учимо о шуми“, едукацији ученика нижих разреда на тему безбедности у саобраћају, новогодишњем вапчару, новогодишњој приредби ђака првака, додела пакетића деци запослених у нашој школи.

На сајту, инстаграм и фејсбук страници школе, као и у школском часопису, забележена је и приредба којом је обележана школска слава Свети Сава, додела Светосавске награде ученику 8. разреда Луки Влаховићу, резултати са спортских и свих осталих такмичења током школске године, награђени ученици поводом ликовног и фото конкурса, тематски дан- Дан ружичастих мајица, Дигитално насиље- безбедност на интернету- предавање које су ученици 4. разреда матичне школе одржали ученицима 1. разреда.

Велика пажња посвећена је учешћу ученика у раду секција за које су ученици показали интересовање, а тим поводом забележене су осмомартовске изложбе како виших, тако и нижих разреда- са ликовне секције, декупаж секције и израде сапуна. Забележене су посете Краљевачком позоришту, обележавање Сетског дана људи са Дауновим синдромом, посете Народној библиотеци „Стефан Првовенчани“, превод духовите баладе са немачког језика, сценографија, представа на основу које су ученици одрадили монтажу филма на часовима једносменског рада, Путујуће позориште 4. разреда, различите радионице и постигнућа наших ученика у оквиру радионица, гостовање ученика на Белом двору приликом традиционалног васкршњег пријема у domu краљевске породице, ускршње изложбе, учешће у квизу Шта знаш о Црвеном крсту, приредба поводом Дана школе и додела награда ученицима поводом ликовног и литерарног конкурса, као и поводом освојених пласмана на такмичењима, када је награђен и Лука Влаховић, као овогодишњи Ђак генерације, учешће на Кросу РТС-а кроз Србију, обележавање Дана папуча 28. маја,

обележавање Светског дана животне средине.

Редовно су објављивана сва важна обавештења за ученике, као и термини Отворених врата за родитеље, који су ове школске године последње среде сваког месеца могли доћи и у поподневном термину, а на сајту школе налази се и распоред писаних провера знања по одељењима.

Остварена је сарадња са „Црвеним крстом“ путем учешћа у прикупљању чланарине од ученика и запослених у школи, а прво полугодиште је обелижио и учеће у хуманитарној акцији „Трка за срећније детињство“. Сарадник- волонтер „Црвеног крста“ на нивоу наше школе је Наташа Пајовић, професор разредне наставе.

Руководилац тима за маркетинг и промоцију школе:

Маријана Ђурашевић, професор српског језика и књижевности

Извештај о раду директора школе школске 2023/24. године

I РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ

1.1 Развој културе учења

У оквиру развоја културе учења у школи, фокус је на обезбеђивању услова који подстичу наставнике и ученике на континуирано унапређење наставног процеса и усвајање нових знања. Као директор школе, предузела сам следеће активности:

- Обезбеђивање услова за унапређивање наставе и учења :Пружала сам подршку наставницима у примени савремених метода учења и континуирано радила на побољшању наставне опреме и ресурса.
- Мотивација запослених и ученика за прихватање нових идеја: Кроз разноврсне обуке и семинаре, наставницима сам пружила прилике да се упознају са најновијим трендовима у образовању. Ученици су мотивисани да учествују у пројектима који подстичу критичко размишљање и креативност кроз активности једносменског рада
- Укључивање ученика у доношење одлука: Ученички парламент активно учествује у осећају одговорности и ангажованости међу ученицима.

1.2 Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика Безбедност и здравље ученика су приоритет у свакодневном функционисању школе. Као директор школе, укључена сам у више програма у сарадњи са локалним институцијама како би се унапредила безбедност ученика у школском окружењу.

- Побољшање дежурства наставника ради безбедности ученика: Активности дежурних наставника су унапређене, са циљем побољшања надзора и заштите ученика током наставе и ваннаставних активности.
- Контрола и побољшање функционисања видео надзора: Редовно се врши контрола система видео надзора како би се обезбедила његова ефикасност и реаговало на потенцијалне инциденте.
- Сарадња са школским полицајцем: У склопу превентивних активности, организујем периодично, разговоре ученика са школским полицајцем ради повећања свести о личном и колективном понашању у школи.

- Подстицање ученика на поштовање кућног реда школе: Континуирано се ради на едукацији ученика о значају чувања школске имовине и поштовању школских правила, чиме се ствара здраво и подстицајно окружење.

1.3 Развој и обезбеђивање квалитета наставног и васпитног процеса у школи

- Примена стратешких докумената о образовању: Активно имплементирам стратегије које су утврђене на нивоу државе и министарства образовања ради подизања квалитета наставног процеса.

- Подстицање наставника да користе савремене методе и технологије: Охрабрујем и подстичем наставнике да користе интерактивне наставне методе и савремене технологије које доприносе већој укључености ученика у процес учења.

- Подстицање креативности ученика: Кроз редовне часове, секције, једносменски рад подстичем ученике да развијају своје креативне способности.

1.4 Обезбеђивање инклузивног приступа у васпитно-образовном процесу

Пружам подршку наставницима у планирању, припреми и реализацији активност за ученике којима је потребна додатна подршка. Омогућавам приступ ресурсима који подстичу наставнике и ученике да у већој мери реализују планиране активности и постигну што бољи успех.

1.5 Праћење и подстицање постигнућа ученика

Редовно пратим постигнућа ученика кроз процесе евалуације и формативног оцењивања. Кроз:

- Анализу успеха ученика на тестовима и другим врстама провера.

- Подстицање ученика да развијају своје потенцијале кроз индивидуализоване планове учења.

- Организацију такмичења и јавних наступа како би се додатно мотивисали ученици и подстакло њихово постизање бољих резултата.

II ПЛАНИРАЊЕ , ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

1. Планирање и давање задужења запосленима

У процесу планирања рада школе, као директор, главни задатак је да координирам активности и обезбедим да су сви запослени свесни својих одговорности и задужења. Формирање тимова је од кључног значаја за ефикасно планирање, те су формиран следећи тимови:

-Тимови за израду планова: Годишњи план (ГП), Школски програм (ШП), календар рада, распореди часова и дежурства.

- Тимови за оперативне активности: Распоред коришћења просторија, рад стручних органа и органа управљања, израда посебних програма, као и самовредновање и израда развојног плана школе.

Током планирања, састанци тимова су редовно одржавани ради праћења напретка, расподеле задатака и решавања текућих питања.

2. Учесће у изради планова

Као директор школе, активно учествујем у креирању следећих докумената:

- Годишњи план (ГП) и Школски програм (ШП), који дефинишу основне смернице за наставне и ваннаставне активности.
- Календар рада и распоред часова, којима се регулише динамика наставе и активности у школи.
- План коришћења просторија: управљање просторијама како би се обезбедили услови за несметано одвијање наставе.
- План рада стручних органа и органа управљања: тимови стручних већа и педагошких колегијума (ПК, НВ) имају јасно дефинисане задатке.
- Самовредновање и развојни план школе: активни смо у процесу сталног унапређивања квалитета рада школе.

Сви документи су упућени Школском одбору (ШО) ради разматрања и усвајања, на почетку школске године.

3. Организовање рада

- Формирање тимова: Тимови за планирање, имплементацију и самовредновање су благовремено формиран, у складу са годишњим планом рада.
- Писање и подела решења о задужењима: Сви запослени добијају јасна решења о задужењима како би се обезбедило ефикасно обављање наставних и административних задатака.
- Састанци тимова и стручних већа: Редовно се одржавају састанци на којима се анализирају текући задаци и планови.

4. Контрола рада

- Посете часовима: Обављам редовне посете часовима, нарочито нових наставника, како бих проценио њихов рад, методе и коришћење наставних средстава.
- Индивидуални разговори са запосленима: Појединачни разговори су део редовне комуникације, где се разматрају могућности за унапређење наставног процеса.
- Давање мера за унапређивање рада: Након посета и анализа, предлажем конкретне мере за побољшање квалитета наставе и рада запослених.

5. Састанци и сарадња

- Састанци актива директора: Редовно учествујем у састанцима актива директора са представницима локалне самоуправе и школских управа (ШУ).
- Седнице наставничког већа (НВ) и педагошког колегијума (ПК): Ове седнице се редовно одржавају ради разматрања питања везаних за наставу и организацију рада.

6. Анализа успеха ученика и наставника

- Анализа успеха ученика на завршним испитима: Ово је кључни аспект самовредновања и вредновања рада школе.
- Анализа успеха и владања ученика од првог до осмог разреда: Стална анализа омогућава предузимање одговарајућих мера за подизање нивоа успеха.
- Анализа резултата на такмичењима: Прати се успех ученика на свим нивоима такмичења, што је значајан показатељ квалитета наставног процеса.

7. Педагошко-инструктивни надзор

Кроз педагошко-инструктивни надзор, анализирају се нове наставне методе и наставна средства. Циљ је унапредити наставу и мотивисати нове наставнике за континуирано усавршавање.

III ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

3.1. Планирање, селекција и пријем запослених

Као директор школе, важан део мојих активности односи се на планирање и попуњавање радних места како би школа функционисала у складу са потребама ученика и наставног процеса. Ове активности укључују:

Планирање потреба за кадром: Редовно пратим потребе школе за новим кадром у сарадњи са стручним службама и органима управљања.

Оглашавање конкурса и селекција кандидата: Оглашавање слободних радних места се врши у складу са законом, након чега следи процес селекције који укључује интервјуе и процену квалификација кандидата.

3.2. Професионални развој запослених

Подстицање и подршка професионалног развоја запослених је кључно за унапређење квалитета рада школе. Активности у овој области укључују:

Подстицање процеса самовредновања запослених: Запосленима се редовно пружају алати и смернице за самовредновање, чиме се оснажују да критички анализирају свој рад и унапређују наставну праксу.

Подржавање и омогућавање стручног усавршавања (СУ): Према годишњем плану (ГП), обезбеђујем запосленима учешће на семинарима, обукама и другим облицима стручног усавршавања. Наставници се подстичу да учествују на програмима који су релевантни за њихове наставне области и доприносе примени нових наставних метода и технологија.

3.3. Унапређивање међуљудских односа

Добра комуникација и сарадња међу запосленима од кључног су значаја за стварање продуктивног и пријатног радног окружења. У овој области спроводим следеће активности:

Стварање позитивне радне атмосфере: Подстичем међусобно поштовање, подршку и разумевање међу запосленима, што се постиже кроз редовне тимске састанке, дружења и тимске активности.

Формирање тимова: Запослени су подељени у тимове за различите пројекте, што омогућава бољу сарадњу и решавање проблема.

Разговори и медијација: У случајевима сукоба или неразумевања међу запосленима, организујем индивидуалне или групне разговоре ради решавања конфликта и побољшања комуникације.

3.4. Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

Редовно вредновање и признавање резултата рада запослених је од кључног значаја за њихову мотивацију и континуирано унапређење. У оквиру ових активности спроводим:

Посета часовима и анализа резултата: Посећујем наставу како бих пратила рад запослених, након чега обављам анализу постигнућа и дајем предлози за унапређење.

Мотивисање запослених: Кроз редовне разговоре и пружање подршке у професионалном развоју, подстичем запослене да стално раде на побољшању свог рада.

Награђивање запослених: Запослени се награђују на основу резултата њиховог рада. Награде могу укључивати учешће на стручним семинарима, обезбеђивање наставних средстава и опреме за кабинете, као и организовање едукативних и мотивационих активности, као што су одласци на сајмове, излете или учешће у другим школским пројектима.

Овакав приступ доприноси стварању радног окружења у којем су запослени мотивисани и усмерени ка сталном професионалном развоју.

IV РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

4.1. Сарадња са родитељима

Као директорка школе, сарадња са родитељима је кључни аспект који доприноси квалитету образовног процеса и развоју ученика. Спроводим следеће активности:

Редовни родитељски састанци: Организујем родитељске састанке на почетку школске године, на свим класификационим периодима, као и по потреби, како би се размениле информације о напретку ученика и школским активностима.

Индивидуални разговори са родитељима: Доступна сам за разговоре и консултације, нарочито у случајевима када је потребно решавати специфичне проблеме или изазове у понашању или учењу ученика.

Укључивање родитеља у школске активности: Родитељи се активно укључују у организацију школских приредби, екскурзија и других догађаја, чиме се јача партнерски однос између школе и породице.

Информисање родитеља о важним питањима: Родитељи се редовно обавештавају о свим важним дешавањима у школи путем писаних обавештења, школског веб сајта, фб страницом школе и путем вибер група родитеља.

4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи

Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом представља важан део мог рада. У том смислу:

Сарадња са Школским одбором (ШО): Редовно извештавам Школски одбор о активностима школе, финансијским питањима, плановима рада и програмима развоја. Заједнички радимо на доношењу важних одлука које утичу на функционисање школе.

Сарадња са синдикатом: Комуникација са репрезентативним синдикатом је константна и транспарентна. Учествојем у разговорима везаним за радне услове, права и обавезе запослених, као и у решавању евентуалних спорова. Радимо на одржавању хармоничних односа између руководства и запослених.

4.3. Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

Успешна сарадња са државним органима и локалном заједницом је неопходна за подршку и развој школе. У оквиру ове сарадње предузимам следеће активности:

Сарадња са Друштвеним делатностима и општинским инспекцијама: Прати се законитост рада школе и обезбеђује усклађеност са правилима, нарочито у области безбедности, здравља и права ученика.

Сарадња са Црвеним крстом: Школа активно учествује у акцијама Црвеног крста, као што су хуманитарне акције, прикупљање помоћи и едукативне радионице за ученике.

Сарадња са Полицијском управом: Организују се едукативна предавања за ученике о безбедности, превенцији насиља и поштовању закона, као и о правилном понашању у саобраћају.

Сарадња са Центром за социјални рад: Сарађујем са Центром у циљу подршке ученицима чије су породице корисници услуга Центра. Ова сарадња обухвата пружање додатне помоћи и подршке ученицима и њиховим породицама.

Сарадња са Градском библиотеком: Ученике подстичемо на посете Градској библиотеци, где организујемо књижевне вечери и радионице. Ова сарадња подржава развој читалачких навика и љубави према књизи код ученика.

Сарадња са средњим школама из Краљева: Ради успешног преласка ученика у средње образовање, организују се презентације средњих школа и активности које омогућавају ученицима бољи увид у даље образовне могућности.

Сарадња са Предшколском установом “Олга Јовичић Рита”: У оквиру ове сарадње организују се припремне активности за децу пред полазак у школу, као и заједнички догађаји који олакшавају прелазак деце из предшколске установе у основну школу.

Сарадња са градским културним установама: Сарадња са биоскопом, музејом и позориштем омогућава ученицима учешће у културним догађајима и едукативним програмима који развијају њихове уметничке и културне компетенције.

Сарадња са интерресорном комисијом: Активно сарађујем са интерресорном комисијом у процесу подршке ученицима са посебним потребама, како би им се обезбедили адекватни услови за учење и развој.

Ове активности унапређују сарадњу школе са родитељима, локалном заједницом и државним институцијама, чиме се ствара подршка за напредак ученика и запослених.

V ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

5.1. Управљање финансијским ресурсима

Као директорка школе, управљање финансијским ресурсима захтева пажљиво планирање, расподелу и контролу буџета како би се обезбедило ефикасно функционисање школе. У том смислу спроводим следеће активности:

- Израда финансијског плана: Састављам годишњи финансијски план у сарадњи са рачуноводственом службом и школским одбором. Финансијски план укључује трошкове за редовно одржавање школе, набавку наставних средстава, извођење школских пројеката и активности.
- Контрола трошкова: Пратим реализацију буџета, контролишем трошкове и водим рачуна о ефикасној расподели средстава како би се обезбедила контрола над расходима школе.
- Набавке и инвестиције: Организујем процес јавних набавки за опрему и наставна средства у складу са законом, водећи рачуна да школа добије најбољи квалитет за уложена средства. Такође, улажем у побољшање инфраструктуре школе.

5.2. Управљање материјалним ресурсима

Управљање материјалним ресурсима обухвата бригу о одржавању и коришћењу школске имовине, као и обезбеђивање адекватних услова за рад и наставу. У том оквиру реализујем следеће:

- Одржавање школских објеката: Планирам и координирам радове на редовном одржавању школске зграде, учионица, спортских терена и свих других простора. Ово укључује санацију постојећих проблема, као и реновирање када је потребно. У протеклој школској години, реновирана је школа у Грдици (кров, плафони, електроинсталација, кречење и фасада), у Матичној школи су замењени светларници, страна ка факултету и други спрат прва вертикала, постављени су плафонски носачи за пројекторе у 5 учионица новом крилу и 5 5 учионица у старом делу школе.

- Расподела и употреба материјалних ресурса: Распоређујем и надгледам коришћење материјалних средстава у школи, као што су наставна опрема, дидактички материјали и други ресурси неопходни за ефикасно спровођење наставе. Приоритети се дају у складу са потребама ученика и наставника (5 нових проекционих платна, 4 штампача и по један за Грдицу и Јарчујак, један штампач у боји код мене).

5.3. Управљање административним процесима

Административно управљање подразумева координацију и праћење свих прописаних административних активности у школи. У оквиру овог сегмента, моје активности укључују:

- Поштовање процедуре у вођењу прописане документације: Водим рачуна о тачности и благовремености свих записника са седница, као и о уредном вођењу школске документације (матичне књиге, дневници рада, евиденција о похађању наставе и успеху ученика). Документација се чува у складу са законским прописима и процедурама.

- Припремам извештај о раду школе и директора: На крају школске године, састављам детаљан извештај о раду школе, који обухвата све аспекте функционисања установе – од педагошког рада до финансијског стања. Овај извештај се представља Школском одбору и другим релевантним органима.

Овакав начин управљања финансијским, материјалним и административним ресурсима обезбеђује ефикасност у раду школе, као и квалитетно и стабилно окружење за учење и рад.

VI ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

6.1. Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

Као директорка школе, један од основних задатака јесте осигурање да се рад школе одвија у складу са свим релевантним законима и прописима који регулишу образовни систем. У том контексту:

Познавање и праћење закона и подзаконских аката: Континуирано пратим измене и допуне закона које утичу на рад школе (Закон о основама система образовања и васпитања, радно-правни прописи, закони о безбедности ученика и сл.), како бих обезбедила да школа функционише у складу са важећим прописима.

Усаглашавање са новим правилима: У случају измена закона или других прописа, предузимам мере за усклађивање унутрашњих аката и процедура школе са новим правилима.

6.2. Израда општих аката и документације установе

Правилно функционисање школе захтева израду и примену општих аката који регулишу све аспекте рада школе. У том смислу:

Израда општих аката: Организујем и руководим процесом израде општих аката, укључујући Статут школе, кућни ред, правилнике о раду, безбедности и здрављу на раду, као и друге правне документе. Активно учествујем у креирању докумената који постављају оквир за рад школе, радних односа и безбедности ученика и запослених.

Координација у изради докумената: У сарадњи са другим запосленима и правним саветницима, вршим координацију у изради докумената који су у складу са важећим прописима и који подржавају педагошки рад школе.

6.3. Примена општих аката и документације установе

Примена општих аката и докумената је од суштинске важности за одржавање реда и ефикасности у раду школе. У оквиру ове области, реализујем следеће активности:

Поштовање и примена прописа и општих аката: Осигуравам да сви запослени и ученици поштују кућни ред школе, правилнике о дисциплини, безбедности и заштити на раду, као и друге опште акте. Спроводим редовне инструкције запосленима о њиховим обавезама у складу са важећим прописима.

Израда плана за унапређење услова рада након надзора инспекција: Након извршеног надзора од стране противпожарне инспекције и других релевантних органа, израђујем планове за унапређење услова рада, укључујући мере за побољшање безбедности, техничку опремљеност и инфраструктуру школе. Пратим примену препорука и обезбеђујем њихово спровођење у пракси.

Применом ових мера, обезбеђујем да школа функционише у складу са законом, чиме се гарантује безбедност и стабилност у раду, како за ученике, тако и за запослене.

Директор

Славица Симовић

Извештај директора школе о посећеним часовима школске 2023/24.год.

Према личном и колективном плану посете часовима, главни циљеви су: праћење активности и рада наставника и ученика током целе школске године. , праћење рада нових наставника у колективу, праћење вођења педагошке документације и припремљености наставника за час, увид у атмосферу на часовима и праћење реализације угледних/ огледних часова.

Посматрајући рад наставника кроз призму постојећих стандарда квалитета рада установе, запажања су следећа:

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу:

На посећеним часовима наставници углавном јасно истичу циљ часа (најчешће у уводном делу часа обнављањем градива са претходног часа), објашњавају на приступачан и јасан начин и користе доступна наставна средства у функцији остварења циља часа (класична табла, бела табла, пројектор, пано, постер). Он се најчешће истиче у виду најаве

наставне јединице и типа часа. Поступност као дидактички принцип је присутна на свим посећеним часовима.

Излагања наставника су јасна, прецизна и недвосмислена а упутства за рад ученицима су јасно објашњена и прилагођена ученицима. На већини посећених часова јасно је истакнута међупредметна корелација кроз примере у градиву.

Организација часа је добро осмишљена и вођена од стране наставника и часови имају јасну структуру и логично повезане делове и целине. Интеракција између наставника и ученика углавном је веома добра током часа, наставници поштују темпо рада ученика . Наставници користе у довољној мери постојећа наставна средства која доприносе бољој динамици часа и ефикаснијем усвајању знања. У највећој мери то се односи на употребу ИКТ-а у наставном процесу. Наставници се добро припремају за час користећи разне изворе информација и савремена наставна средства.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика:

На свим посећеним часовима приметно је да наставници прилагођавају своје захтеве могућностима ученика. Темпо рада на часовима је у складу са напредовањем ученика у усвајању знања.

Наставници посебну пажњу посвећују ученицима којима је потребна додатна подршка кроз мере индивидуализације или ИОП1 и ИОП2. Хоризонтална и вертикална сарадња предметних наставника, одељенских старешина и педагошко - психолошке службе у пружању подршке оваквим ученицима је на веома високом нивоу. Ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу, учествују у раду и посвећује им се посебна пажња кроз индивидуални рад на делу часа и посебно припремљен материјал. Оно што је веома похвално је да наставници мотивишу ученике тако што их бодре и похваљују на самом часу .

Наставници у смислу наставних средстава највише користе усмено излагање (вербални метод кроз предавање и објашњавање), презентацију преко пројектора, белу таблу (показни метод) као и аудио- визуелна средства јер је школа веома добро опремљена у техничком смислу. Користе уџбенике и заједно са ученицима пролазе кроз тему и у самом уџбенику. Најдоминантнији облик рада наставника је фронтални а током часа користи и метода разговора јер ученици постављају питања у току самог часа или и наставници сами постављају ученицима да би добили одређену повратну информацију.

2.3. Ученици стичу знања на часу, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу:

Ученици су вербално активни на часовима, често веома заинтересовани, што показује да су у великој мери разумели оно што је предмет учења. Већина ученика је заинтересована за рад на часу и активно учествује у њему , користе доступне изворе знања.

Наставници на часу охрабрују и подстичу ученике да буду активни у раду. На свим часовима уочљиво је да се ново градиво обавезно повезује са претходно наученим. Подстичу ученике на самостални рад и повезивање садржаја унутар предмета, да сами долазе до решења и да сами проверавају своја знања. Пружају прилику ученицима да исправе своје грешке и отклоне нејасноће и недоумице дајући ученицима адекватне, правовремене и прецизне одговоре. Посебну пажњу наставници обраћају ученицима на значај и примени наученог у свакодневном раду и животу као и на коришћење додатних извора знања.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења:

Наставници оцењивањем континуирано проверавају степен усвојености знања, ниво разумевања и способност његове примене у реалном животу. Дају јасну и прецизну повратну информацију ученицима.

На основу виђеног на посећеним часовима јасно је да се знање ученика процењује на различите начине и да се при томе води рачуна и о мерама прилагођавања појединих ученика а при оцењивању наставници узимају у обзир и залагање ученика. Често користе похвалу и истичу позитивне примере понашања и резултата ученика у сврху подстицајног рада. Повратна информација ученицима у вези оцењивања њиховог постигнућа су прецизна, јасна и потпуна.

Веома важно је истаћи да су наставници јасно поставили критеријуме оцењивања унутар сваког предмета и да сви ученици имају потпун и реалан увид у свој напредак и на тај начин могу на прави начин да врше потребне корекције приликом усвајања знања. Поједини наставници подстичу ученике да процењују и свој рад и своје знање као и рад и знање својих другова као врсту вршњачког оцењивања и самооцењивања.

У мањој мери, наставници записују формативну оцену ученицима. Наставници имају педагошке свеске, где се у већој мери налазе активности ученика, без комплетне формативне оценое и повратне информације.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

Атмосфера на часовима углавном је радна и подстицајна, уз узајамно уважавање наставника и ученика,. Нарочито је приметна двосмерна и срдачна комуникација у одељењима петог разреда.

Ученици се на часу стављају у активну улогу и међусобни сараднички однос, у циљу бољег и успешнијег учења. Оно што је видљиво и представља позитивну страну свих часова је изражена слобода ученика у постављању питања, тражењу додатних објашњења и помоћи.

Сами часови су добро испланирани, имају јасан ток и своје делове. На посећеним часовима није била приметна недисциплина ученика, нити њихово међусобно непоштовање.

Предлог мера за унапређење образовно – васпитног рада

- У образовно – васпитном раду инсистирати на већој заступљености индивидуализоване наставе (о чему треба водити рачуна приликом прављења планова рада и дневних припрема за часове).

- Циљ часа треба истаћи у уводном делу часа, јасно, гласно, директно, са написаним насловом теме на табли а кроз само вођење часа дефинисати и циљеве часа који ће на крају часа бити јасни и разумљиви свим ученицима.

- Поред вербалне и показне методе још више користити и демонстративну методу када ученици сами примене оно што су чули на часу.

- Наставници морају да више користе групни рад .

- Редовно вођење запажања о ученицима кроз формативно оцењивање, са што квалитетнијом повратном информацијом и препоруком за даљи рад.

- Подстицати међупредметну корелацију, са тежњом да се слични садржаји обрађују у истом периоду (колико је то могуће).

- Приликом реализације часова чешће користити групни рад, како би се подстакла

размена мишљења. Интезивирати интеракцију међу ученицима.

- Још већу пажњу посветити даровитим ученицима, који су мотивисани за рад и

желе већа постигнућа.

- Препорука наставницима је да се ученици подстичу да сами користе изворе знања.

- Радити на охрабривању наставника да подстичу ученике да што успешније сами

процењују своје знање и знање осталих ученика у одељењу.

- Подстицати наставнике на размењивању примера добре праксе, кроз већи број огледних (угледних) часова, као и на састанцима стручних већа.

- Када год прилике дозволе, ученицима треба јасно ставити до знања шта се од њих

очекује у погледу обавеза и потребног нивоа знања.

- Подстицати наставнике на што редовније и разноврсније стручно усавршавање.

Директор

Славица Симовић

Извештај о раду стручних сарадника школе у школској 2023/24. години

Стручни сарадници реализовале су активности планиране годишњим програмом рада стручних сарадника.

1. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада реализовано је кроз учешће у изради Годишњег плана рада школе, израда Извештаја о раду школе за школску 2023/24. годину, израда Годишњи план и месечне планове рада стручних сарадника, план посете часовима за текућу школску годину, учествовале у планирању активности за додатну подршку ученицима којима је била потребна, сарађивале са одељењским старешинама у планирању садржаја за час одељењског старешине и планирању појачаног васпитног рада за ученике, пружале помоћ приправницима у изради глобалних и оперативних планова рада и увођења у посао, учествовале у планирању сарадње са родитељима и институцијама у граду.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада реализовано је кроз посете часовима и инструктивно-педагошки рад са наставницима. Стручни сарадници су присуствовале на 45 часова редовне наставе, након чега је са наставницима обављен инструктивно-педагошки разговор и дата повратна информација. Присуство на 25 тематских/угледних часова у оквиру обележавања значајних датума. На класификационим периодима и крај полугодишта и школске године стручни сарадници су анализирали успех и владања ученика и презентовале на седницама Наставничког већа, Савету родитеља и Школском одбору са предлогом мера за њихово побољшање. У сарадњи са директором, одељењским старешина и родитељима анализирали су узроци слабих постигнућа ученика и васпитних проблема, и у складу са тим планиране су и реализоване потребне мере и активности. Стручни сарадници су учествовале у раду Педагошког колегијума, стручних већа, тимова и актива на праћењу и вредновању образовно-васпитног рада, анализи узрока проблема и планирању и спровођењу мера за унапређивање рада школе.

3. Рад са наставницима је реализован кроз помоћ у изради нових школских програма и планова наставника; помоћ одељењским старешинама у руковођењу одељењем, појачаним васпитним радом са одељењском заједницом и ученицима и у сарадњи са родитељима, испитивању узрока слабих постигнућа ученика или дисциплинских проблема у одељењу и предузимању мера за њихово превазилажење; праћење успеха и владања ученика и предлагање мера за њихово побољшање;; присуство и анализа угледних часова и међупредметних тематских радионица активности (8 часова); присуство часовима код наставника (12), сарадња са учитељем у продуженом боравку, решавању дисциплинских проблема у одељењској заједници на реализацији ученик-наставник и унапређивање образовно- васпитног рада (укупно 15 часова). У оквиру појачаног васпитног рада у одељењској заједници у сарадњи са одељењским старешинама одржано је 8 часова одељењског старешине

на тему Међусобна комуникација у одељењу у превенцији насиља (6 радионица у петом разреду), Интернет, друштвене мреже и електронско насиље (2 радионице у петом разреду), Лична одговорност (2 радионице у седмом и осмом разреду) у циљу побољшања дисциплине и комуникације на релацији ученика и наставника. Интензивнији инструктивно -педагошки рад обављен је одељењским старешинама одељења због великог броја недовољних оцена, недисциплина на часовима, појава конфликтних ситуација између ученика у одељењу, током покретања и спровођења васпитно-дисциплинских поступака за ученике.

Наставници, одељењске старешине, посебно учитељи првог разреда и разредне старешине 5. разреда, упознати су са индивидуалним карактеристикама ученика а за ученике који којима је била потребна додатна подршка пружана је помоћ у осмишљавању рада са истим. За новоуписане ученике прикупљени су потребни подаци и са истим упознати одељењске старешине и наставници, урађени улазни интервјуи. Инструктивно-педагошки рад реализован је наставницима-приправницима у изради планова и програма, реализацији наставе, праћењу и вредновању постигнућа ученика, успостављању и одржавање дисциплине на часовима и унапређењу комуникације наставник -ученик.

4. Рад са ученицима реализован је кроз испитивање спремности деце за полазак у школу ; формирање одељења првог разреда: распоређивање новоуписаних ученика и праћење прилагођавања у складу са школским упутством и процедуром; праћење прилагођавања, напредовања и постигнућа ученика; индивидуални рад са ученицима којима је била потребна додатна подршка у образовању; саветодавни рад са ученицима којима је био потребан појачан васпитни рад и током спровођења васпитно-дисциплинског поступка, помоћ у учењу, прилагођавању у школи или одељењу, решавању конфликта и др.

Са ученицима који су имали више недовољних оцена обављен је групни и индивидуални саветодавни рад. Као координатори Ученичког парламента стручни сарадници су обучили чланове ученичког парламента да одрже радионице ученицима нижих разреда на тему „У гостима код вас,, Обухваћени су ученици нижих разреда Матичне школе, и издвојених школских места, Јарчујак, Грдица и Дракчићи. у сваком одељењу су одржали по две радионице. Крајем децембра месеца, чланови ученичког парламента су организовали хуманитарну акцију на нивоу школе, и овом приликом су прикупљена средства и направљени новогодишњи пакетићи, које су ученици поделили деци која су на болничком лечењу у Здравственом центру „Студеница,, Чланови парламента су учествовали у акцији Клуба родитеља, на нивоу града под називом „ Обрадује ме поруком,, где су делили лепе поруке поводом новогодишњих празника. Чланови парламента су били носиоци активности прикупљања слаткиша за децу са Косова на нивоу школе и локалне заједнице.

У мају месецу, поводом недеље сећања и заједништва, ученички парламент наше школе је у сарадњи са парламентом ПХШ „Др Ђође Радић,, организовао активности у знак сећања на жртве. У дворишту ПХШ, посађено је 6 чемпреса а након тога на Тргу испред Скупштине града, након кратког говора, пуштени су бели балони . Придружили су се ученици и стручни сарадници из 16 основних и 5 средњих школа.

У оквиру програма Професионалне оријентације реализовано је 3 радионица на тему „Моје будуће занимање“, реални сусрети, организована је презентација средњих школа за ученике, информисани су ученици о конкурсима средњих специјалних школа (војна и полицијска гимназија). Психолог школе је тестирала ученике осмог разреда тестом професионалних опредељења. Са ученицима којима је била потребна помоћ у избору занимања вођени су индивидуални разговори. Учествовале смо у раду Комисије за избор за Ђака генерације.

4. Сарадња са родитељима/старатељима ученика остварена је кроз индивидуалне разговоре са родитељима првог разреда у циљу прикупљања информација и лакшег прилагођавања деце у први разред, са родитељима ученика којима је била потребна посебна подршка, са родитељима новоуписаних ученика. Са родитељима ученика којима је био потребан појачан васпитни рад или је био покренут васпитно-дисциплински поступак обављени су индивидуални и разговориса групом родитеља. На Савету родитеља упознати су са успехом ученика на крају полугодишта и предлогом мера за његово побољшање. У оквиру ПО реализовани су индивидуални разговори о избору занимања, начином спровођења завршног испита и условима уписа у средње школе. Одржале смо 2 општа родитељска састанка, Полазак у први разред, за родитеље будућих правака и Информисање и припрема ученика осмог разреда за родитеље ученика осмог разреда.

5. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом. У реализацији наведених послова стручни сарадници су континуирано сарађивали са директором школе у анализи постојеће образовно-васпитне праксе и предлагање мера за унапређење, у оквиру рада Педагошког колегијума и других стручних актива и тимова; формирању одељења првог разреда; уписивању, распоређивању и праћењу прилагођавања нових ученика; решавање по питања приговора родитеља, у појачаном васпитном раду са ученицима и њиховим родитељима.

6. Рад у стручним органима, стручним већима, тимовима, комисијама Стручни сарадници су координирали радом Стручног актива за развој школског програма у анекса Школског програма. Сачинили смернице за израду анекса ШП у циљу квалитетнијег информисања наставника и пружале помоћ активима, тимовима и наставницима у изради истог. Учествовале у раду Педагошког колегијума, Наставничког већа, одељењских већа, тимова за додатну подршку ученика у прилагођавању школском животу, тима за професионални развој, тима за међупредметне компетенције, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, Комисији за израду Извештаја о раду школе, школске Комисије за полагање испита за лиценцу.

7. Истраживање образовно-васпитне праксе реализовано је кроз прикупљање података за ученике првог разреда (тестирање спремности ученика за полазак у први разред); података о ученицима са сметњама у развоју и испитивању узрока проблема у одељењској заједници. Анкетирале смо ученике петог разреда, ради

боље слике о прилагођавању ученика на предметну наставу. Испитивали смо и адаптацију ученика првог разреда . Кроз улазне интервијуе , индивидуални рад , пратиле смо прилагођавање новопридошних ученика.

8. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање у протеклој години било је усмерено на изради личног плана професионалног развоја, присуству предавањима на НВ, стручним већима и угледним часовима. Поред стручног усавршавања у школи педагог и психолог су ван школе прошле следеће акредитоване програме: 1. Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих 2. Менторска подршка у оквиру пројекта „Учимо сви заједно,, Модул 1 и 2. Стручни сарадници су о планирању и реализацији активности водиле потребну евиденцију: годишњи и месечни планови, документацију о посећеним часовима, сарадњи са наставницима, сарадња са родитељима, стручним органима, већа, тимова. У реализацији наведених послова остварена је сарадња са Школском управом , предшколским установама, основним и средњим школама у граду, Центром за социјални рад, Заводом за заштиту здравља, ПУ Краљево.

Извештај о посећеним часовима (педагошко -инструктиван рад)

У протеклој школској години планирана је и реализована посета часовима који изискују веће ангажовање како наставника тако и ученика. Примена различитих метода и средстава за рад и могућност да се компетенције боље уоче су највидљивије на угледним и огледним часовима. У првом полуугодишту школске 2023/24. године посећено је 12 угледних часова а у другом полуугодишту 13 угледних часова, 6 тематских и 45 часова редовне наставе.

Наставници су користили разноврсне дигиталне технологије и примењивали знања стечена на обукама. На часовима су коришћена и наставна средства која су производи ученичких радова добијених реализацијом истраживачких задатака, израда Power point презентација или која су наставници осмислили и израдили. На огледним часовима наставници и ученици су користили разне алате за рад са платформе Канва. Труд и ангажовање наставника за реализацију истих био је на завидном нивоу.

Циљеви часова су благовремено истакнути и остваривани су на нивоу теме кроз исходе. Видљиво је хоризонтално и сарадничко учење а све у функцији унапређивања квалитета образовно-васпитног рада и постизања бољих постигнућа ученика. Дидактички материјали, мултимедијални материјали, рачунари и узорци су ефикасно искоришћени. Увођењем иновативних наставних средстава прилагођен је садржај индивидуалним карактеристикама ученика што је у многостакло мотивацију ученика. Повратне информације од наставника ка ученицима су биле конкретне и јасне тако да су ученици били у стању да разреши постојеће дилеме и успешно реше задато. Наставници су пратили напредак ученика, упућивали похвале, вредновали труд и залагање ученика и давали препоруке за унапређивање рада. Наставници су показивали емпатију и поштовање према ученицима. Стварала се сарадничка атмосфера. На часовима се јасно уочавала корелација са различитим наставним предметима. Временска артикулација часова је испоштована. Кроз хоризонталну и вертикалну повезаност градива из различитих предмета, а све кроз

активан рад ученика и интеракцију наставник – ученик и ученик-ученик, повезана су претходна знања и искустава са тематским јединицама. Активност ученика је била на високом нивоу са заступљеним индивидуалним и групним облицима рада.

2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу:

- Наставници се правилно изражавају, постављају јасна питања и дају недвосмислена упутства ученицима што је посебно видљиво на часовима где се обрађује ново градиво, јасно указују на циљ часа. Поред фронталног најчешће се користи индивидуални приступ, а дата је сугестија и за чешће коришћење групног рада.

Наставници уважавају мишљење ученика и охрабрују их да слободно износе своја мишљења и запажања.

Комуникација се на настави у већини случајева одвија на релацији наставник-ученик и ученик-ученик.

Организација рада наставника као и његова ефикасност током наставног процеса зависи од планираних циљева и задатака за поједине часове.

Наставници примењују различите методе и технике рада, наставне јединице су углавном усклађене са оперативним планом рада.

Наставници се редовно припремају за наставу водећи рачуна о избору садржаја, метода, облика и средстава за рад.

Припремање за час је засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности.

2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика:

Наставници прилагођавају градиво образовним могућностима ученика.

Већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује одређен степен самосталности у раду. У процесу учења, ученици су свесни значаја ослањања на сопствене капацитете, при чему се максимално активирају раније стечена знања и искуства. Имају развијен осећај личне одговорности за постигнуте резултате, као и спремност да поделе одговорност у групи и одељењу. Ученици се оспособљавају да користе уџбенике, речнике, интернет, енциклопедије и другу литературу у тражењу одговора на поједина питања. У току учења умеју да резимирају научено, да праве краће белешке са предавања, раздвајају битно од небитног.

2.3. Ученици стичу знања на часу, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу

Одређени број ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује висок степен самосталности у раду. У процесу учења ученици су свесни значаја ослањања на сопствене капацитете, при чему максимално активирају раније стечена знања и искуства.

2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења:

Праћење и оцењивање је редовно и благовремено - у континуитету. Оцењивање се врши током целе школске године сагласно прописаном правилнику о оцењивању ученика. Ученици добијају повратну информацију усмено и писмено (ес-дневник). Родитељ може да има увид у рад ученика и повратну информацију од стране наставника. Ученик се оцењује формативно из чега произилази сумативна оцена и потом се изводи закључна. Ученицима су јасни критеријуми оцењивања и вредновања знања, али немају адекватну повратну информацију и препоруку за даљи рад. Ученици се уче да процењују свој и напредак других ученика.

2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

Наставници и ученици се међусобно уважавају, наставници подстичу ученикена међусобно уважавање и успешно одржавају дисциплину у складу са договореним правилима. Највећи број наставника користи разноврсне поступке за мотивисање ученика при чему се уважавају њихове међусобне различитости и претходна постигнућа.

Подстицање радозналости и слободног изношења мишљења је присутно у потпуности или у већој мери код наставника.

На основу увида о посећеним часовима, предлог мера за унапређење образовно – васпитног рада је:

- Потребно је поспешивање сарадње међу запосленима, посебно рад на повезивању учитеља и наставника у предметној настави
 - Перманентна едукација наставника (посебно у областима које се тичу рада са ученицима који имају ИОП-1,2,3) и јачање компетенција везаних за актуелне теме и дешавања
 - Наставити истицање и награђивање наставника, ученика и свих који дају допринос наставном процесу или постижу резултате
 - Унапређивање комуникације и корелације међу стручним већима
 - Већи ангажман родитеља у наставним у ваннаставним активностима школе
 - Осавремењавање и опремање школе новим наставним средствима
 - На нивоу школе, стручни сарадници ће едуковати наставнике на тему формативног оцењивања и диференцијација наставе
 - Да се мења приступ и методологија рада јер мотивација деце опада...
- Закључак је да ће се и наредне школске године наставити са сличним активностима уз тенденцију увођења нових идеја.

Р.бр.	Име и презиме наставника	Предмет	Одељење	
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА				
1.	Биљана Танасковић	Биологија	8/3	Редовна настава
2.	Татјана Николић	Математика	5/2	Редовна настава
3.	Душица Ђорђевић Милошевић	Историја	8/3	Редовна настава
4.	Ана Раденковић	Српски језик	5/3	Редовна настава
5.	Ирена Живковић	Енглески језик	2/2	Редовна настава
6.	Ана Крпић	Математика	7/3	Редовна настава
7.	Ана Јеремић	Биологија	5/2	Редовна настава
8.	Татјана Филиповић	Немачки језик	7/2	Редовна настава
9.	Владимир Јовановић	Енглески језик	7/3	Редовна настава
10.	Тања Бошковић	Српски језик	7/1	Редовна

				настава
11.	Ивана Лешевић	Географија	5/3	Редовна настава
12.	Милорад Мурганић	Музичка култура	8/3	Редовна настава
13.	Никола Милошевић	Информатика	6/3	Редовна настава
14.	Јелена Столић	Музичка култура	6/1	Редовна настава
15.	Драгана Кочовић	ТиТ	7/2	Редовна настава
16.	Весна Антонијевић	Хемија	7/3	Редовна настава
17.	Снежана Радичевић	Физика	8/1	Редовна настава
18.	Зорица Симовић	Фичко васпитање	8/3	Редовна настава

Р.бр.	Име и презиме наставника	Предмет	Одељење	
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА				
19.	Гордана Станковић	Географија	8/3	Редовна настава
20.	Саша Васиљевић	Математика	8/1	Редовна настава
21.	Весна Радовић	Ликовна култура	7/1	Редовна настава
22.	Маријана Ђурашевић	Српски језик	6/2	Редовна настава
23.	Јелена Јеросимић	Историја	5/1	Редовна настава
24.	Ивана Лишанин	Енглески језик	6/1	Редовна настава
25.	Ана Гољовић	Енглески језик	5/1	Редовна настава
26.	Тања Бошковић	Српски језик	7/3	Угледни час

Р.бр.	Име и презиме наставника	Предмет	Одељење	
РАЗРЕДНА НАСТАВА				
1.	Иван Милићевић	Српски језик	1/2	Редовна настава
2.	Јелена Поповић	Српски језик	3/5	Редовна настава
3.	Тања Пауновић	Српски језик	2/3	Редовна настава
4.	Светлана Алексић	Српски језик	3/3	Редовна настава
5.	Снежана Карапанџић Ацовић	Српски језик	1/3	Редовна настава
6.	Наташа Пајовић	Српски језик	1/1	Редовна настава
7.	Валентина Стојановић	Српски језик	2/2	Редовна настава
8.	Оливера Цветић	Српски језик	2/4	Редовна настава
9.	Татјана Стефановић	Српски језик	4/4	Редовна настава
10.	Славица Мирковић, Марија Ковачевић	Српски, математика, ПиД, физичко	3/1,3/2	Тематски дан
11.	Сања Ћулафић	Српски језик	4/2	Редовна настава
12.	Вера Тодоровић	Српски језик	2/1	Редовна настава
13.	Славица Мирковић	Српски језик	3/1	Редовна настава
14.	Драгана Стаменковић	Српски језик	4/1	Редовна настава
15.	Данијела Радибртатовић	Српски језик	4/3	Редовна настава
16.	Мирјана Стојић	Српски језик	3/4	Редовна настава
17.	Слађана Пешовић	Српски језик	1/4	Редовна настава
18.	Јелена Поповић	Српски језик	3/5	Редовна настава

Извештај о раду библиотекара у школској 2023/24. години

СЕПТЕМБАР: Евидентирани су ученици првог разреда и формирана је ђачка картотека.

По Плану рада библиотекара у септембру месецу је обележен је:

Међународни дан писмености(8.септембар)

На иницијативу Савета Европе, Европски дан језика се прославља 26. септембра сваке године од 2001. године у сарадњи са Европском комисијом. Верујући да је језичка разноликост начин за постизање већег степена међукултуролошког разумевања, стручно веће страних језика у сарадњи са библиотекарском школом су обележили овај дан уређујући школске панове са ученицима петог разреда.

ОКТОБАР: Дечја недеља ове школске године одржана је под слоганом „Да право свако –дете ужива лако“ посвећен је тридесетогодишњици усвајања Конвенције Уједињених нација о правима детета.

Ученици млађих разреда су у току обележавања Дечје недеље поред многобројних активности организовали и прикупљање књига за школску библиотеку.

Поводом Светског дана школских библиотекара (последњи понедељак у октобру), ове школске године ученици млађих разреда заједно са својим учитељима и библиотекарском школом су учествовали на конкурсима ликовних и литерарних радова. Најбољи радови су изложени на панелу у холу школе.

НОВЕМБАР: Извршена је набавка књига за награђивање ученика на наградном конкурсима поводом Дана школе.

У сарадњи са учитељима првог разреда у току новембра месеца израдила сам панове на којима ће стајати фотографије ученика.

ЈАНУАР: Поводом обележавања Светог Саве организован је ликовни и литерарни конкурс на тему: „Размишљај о Светом Сави“.

Ученици који су освојили неко од прва три места на овом конкурсима су награђени књигом. Награђени су укупно са 12 књига.

Током протекле школске године имали смо доста активности. Кроз рад секције, поред основних активности (завођења и издавања књига), имали смо активности поводом Дана писмености и акције „Читајмо наглас“ (у сарадњи са професорима српског језика и учитељима) па до обележавања разних јубилеја, Доситеја Обрадовића, Иве Андрића, Душка Радовића.

И ове школске године, Министарство је купило књиге у вредности од 47.000,00.

У јуну је измештена библиотека у главни ходник школе и тада је урађен отпис 3500 наслова, углавном застарелих, оштећених и изгубљених.

Школски библиотекар

Маријана Марковић

Извештај о раду Педагошких саветника за школску 2023/24.год.

1. Усмеравање наставника у креирању плана стручног усавршавања
2. Праћење и анализа угледних часова
3. Оснаживање наставника и стручних сарадника за реализацију истраживања ОВ праксе
4. Креирање и реализација разних облика стручног усавршавања на школском, окружном и републичком нивоу
5. Учествовање у представљању резултата истраживања ОВ праксе и пројеката ОВ праксе

Саветодавни рад кроз индивидуалне разговоре са наставницима као помоћ у одабиру одговарајућих семинара и обука. Планирани облици стручног усавршавања су због епидемиолошке ситуације изазване корона вирусом остварени у мањем обиму и делимично као онлајн обуке.

Извештај самосталног педагошког саветника Марије Ковачевић о стручном усавршавању учитеља у школској 2023-24. години

Током протекле школске године направљен је извештај о стању бодова које су наставници и учитељи својим активностима уврстили у укупан скор за стручно усавршавање.

Самостални педагошки саветник Марија Ковачевић у оквиру ЗУОВ-а учествовала је у раду Фокус групе за евалуацију плана и програма наставе Грађанског васпитања у мају 2024.

Подносилац извештаја :

Марија Ковачевић

Извештај о раду Педагошког колегијума за школску 2023/24. годину

СЕПТЕМБАР:

Чланови Педагошког колегијума одржали су седницу са следећим дневним редом:

1. Усвајање извештаја о раду Педагошког колегијума за школску 2022/2023. годину
2. Доношење плана рада Педагошког колегијума за школску 2023/2024.
3. Именовање члана Педагошког колегијума
4. Усвајање плана рада тима за ИО

5. Решавање проблема везаних за поделу часова Стручних већа, норме запослених и распореда

6. План педагошко – инструктивног надзора

Сви чланови Педагошког колегијума су упознати са планом рада и план рада је једногласно усвојен. Председник Педагошког колегијума је директор школе. Именовани су чланови Педагошког колегијума. Сачињени су педагошки профили за све ученике којима је потребна додатна подршка у раду. У изради профила учествовао је Тим за инклузивно образовање и школски педагог.

НОВЕМБАР:

На састанку Педагошког колегијума анализиран је успех и оствареност резултата у настави у току првог класификационог периода, чланови већа су се изјаснили о ефектима ИОП – а. Чланови тима су верификовали педагошки и социјални профил ученика којима је потребна додатна подршка у раду.

ФЕБРУАР:

Педагошки колегијум је разматрао анализу остварених резултата у настави на крају првог полугодишта и ток реализације угледних часова. Инклузивни тим је известио о ефектима примене ИОП – а.

МАЈ:

Тим је анализирао резултате у настави у току класификационог периода, на основу извештаја одељењских старешина о успешности ученика. Разматрано је како да се помогне ученицима који имају тешкоће у учењу као и ученицима који имају више недовољних оцена. Члан тима за самовредновање рада школе обавестила је чланове о предстојећим активностима везане за самовредновањем, област Постигнућа ученика. Представник тима за Професионалну оријентацију изнео је активности које су до сада реализоване за ученике осмог разреда.

ЈУН:

Чланови Педагошког колегијума су упознати са процедуром реализације завршног испита за ученике осмог разреда. Планови ће бити припремљени до краја јуна месеца, како би се усвојио Анекс школског програма. Педагог је презентовао успех и дисциплину ученика осмог разреда на крају школске године и успех и дисциплину ученика од првог до седмог разреда. Директор је упознао присутне са фазама спровођења завршног испита и поделом задужења за насатавнике који учествују у спровођењу завршног испита. Инклузивни тим је известио о ефектима ИОП – а. У Годишњем извештају о раду школе су садржани извештаји тимова и већа које су предати педагогу школе.

Извештај о раду стручног актива за развојно планирање у школској 2023/24. години

Стручни актив за развојно планирање одржао је четири састанака у школској 2023/2024. години који су у складу са планом рада актива. Одступања у реализацији су условила тренутном епидемиолошком ситуацијом

СЕПТЕМБАР:

Актив је на састанку 6.9.2023.године анализирао акциони план за школску 2023/2024. Годину који је саставни део Годишњег плана рада школе. Чланови тима су усвојили план рада и увезали активности из Развојног плана школе са инклузивним образовањем. Планиране активности су презентоване на Наставничком већу са јасном поделом задужења. Што се тиче области самовредновање договорено је да се ове школске године вреднује област Руковођење и организација рада, материјално технички услови, Настава и учење. Упознати су чланови Савета родитеља и Школски одбор са планираним активностима.

НОВЕМБАР:

Чланови тима за самовредновање су заједнички израдили инструменте за предстојеће активности у складу са Правилником о стандардима квалитета рада установе. Састанку су присуствовали чланови тима за самовредновање и подељена су задужења и договорена динамика рада.

Током децембра и јануара одржани су састанци са циљем да се инструменти из Приручника за самовредновање прилагоде новом правилнику и и примене на договореном узорку. Чланови тима за самовредновање су се детаљно договорили о процедури самовредновања која ће се спровести у другој половини маја и почетком јуна месеца.

АВГУСТ:

Тим је анализирао одређене активности и израдио извештај о реализацији ШРП-а. Упознати су представници Савета родитеља и Школског одбора са планираним активностима. Тим за самовредновање је поднео детаљан извештај о извршеном самовредновању на седници НВ крајем августа месеца.

Извештај о раду стручног актива за развој школској програма у школској 2023/24. години

СЕПТЕМБАР:

Изабрани су чланови Тима за развој школског програма.Током септембра месеца наставници су ускладили планове рада за 2 и 8.разред са новим

правилницима и усвојили план рада. На састанку је одржано предавање о ИОП-у као саставном делу Школског програма.

ОКТОБАР:

На састанку је анализирана реализација школског програма по предметима за свако дељење 1. разреда. Српски језик: 60 ученика напредује на очекиваном нивоу, 3 ученика напредује мање од очекиваног нивоа, док 6 ученика напредује стално али спорије. два ученика напредује изнад очекиваног нивоа. Математика: 65 ученика напредује на очекиваном нивоу, 3 ученика напредује изнад очекиваног нивоа, 1ученик напредује мање од очекиваног нивоа. два ученика напредују стално али спорије. Свет око нас: Ученици су самостални у давању информација о описа породице,окружења у којем живе, описују живу и неживу природу.

НОВЕМБАР:

Директор школе , педагог и психолог су кроз посете угледних часова пратили увођење иновација и прикупили предлоге за иновације у настави. Реализоване су наставне јединице предвиђене за здравствено васпитање, ПО. Све активности које су реализоване евидентирани су у ес дневнику.

Сви програмски садржаји Школског програма су реализовани.

МАЈ:

Директор школе и стручни сарадници су пратиле реализацију школског развојног плана, имплементирање иновација у раду, давале сугестије колегама како може другачије и ефикасније. Директор школе је на седници Наставничког већа известила о реализацији школског програма.

ЈУН:

Тим за превенцију насиља и ПО је увидом у разредне књиге известио о реализацији предвиђених наставних јединица. Тим за ПШ известио је и приложио извештај о реализацији школског програма. На састанку је анализирана реализација школског програма по предметима за сваки разред.

Учитељи првог разреда су се сложили да је незахвално а уједно и тешко давати глобане процене успешности за свако дете.

Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе у школској 2023/24. години

Током школске 2023/24. године тим је одржао 5 састанака и директно учествовао у раду тима уа унапређење наставе, тима за самовредновање рада школе, тима за професионални развој. Тим је континуирано пратио реализацију планираних

активности и давао смернице за рад и унапређење рада како би побољшали рад установе и запослених у њој.

Септембар:

- Представник тима је на седници наставничког већа упознала колектив са стандардима квалитета рада установе и новинама које очекују школу
- Утврђен је начина праћења планираних (ШРП, ШП, ГПРШ) активности у циљу унапређивања квалитета рада школе
- Тим је заједно са члановима Педагошког колегијума анализирао постигнућа ученика на иницијалним тестовима и оперативно планирање, педагози психолог су на индивидуалним разговорима са наставницима давале повратне информације и предложили корекције оперативних планова

Децембар/јануар:

- Постигнуће ученика на класификационом периоду, на крају првог полугодишта.
- Реализација обавезне изборне наставе, додатне, допунске и ваннаставних активности
- Реализација плана сарадње са родитељима. (сајт школе, огласна табла на улазу у школу и у кутку за родитеље, фб страница)
- Анализа посећених огледних и угледних часова. Анализом постојећих угледних часова примећено је да наставници користе стечена знања са семинара, стручног усавршавања али не у мери која је потребна како би се унапредио начин рада и извођење наставе. Планирано је да се у наредном периоду акценат стави на примени стечених знања
- Реализација пројектног и тематског планирања
- Развијање међупредметних компетенција кроз школске пројекте.

Мај/јун

- Анализа рада стручних већа, педагошког колегијума, стручних актива, тимова. Анализо рада је утврђено да су поменута стручна већа и тимови у већој мери реализовали планиране активности.
- Анализа посећених огледних и угледних часова и сугестије за унапређивање рада школе. Сугестије се тичу дела примене савремених наставних метода, корелације са другим предметима која треба да буде садржајнија
- Анализа постигнућа ученика на крају наставне године и сугестије за унапређивање. Анализом постигнућа ученика на Завршном испиту Педагошки колегијум и Тим за Обезбеђивање квалитета су дошли до заједничког договора да се ученици мотивишу да посећују часове допунске наставе
- Анализа остварености планираних активности (ШРП, ШП, ГПРШ)
- Како смо развијали међупредметне компетенције кроз оперативне планове, радионице и реализацију тематских дана увидели смо да наставницима

недостаје знање из овог подручја рада. Планиране активности у наредној школској години тицаће се развоја ИКТ вештина код наставика, развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Извештај о реализацији плана рада школског спорта и спортских активности за школску 2023/24. годину

Током првог и другог полугодишта школске 2023/24. године се континуирано радило на подизању свести ученика и родитеља о здравим стилевима живота, о важности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности као и превенцији насиља, наркоманије и малолетничке деликвенције. Школа је у оквиру школског програма реализовала и програм школског спорта којим су обухваћени сви ученици. Уз физичку активност постиже се и одржава леп и здрав физички изглед, тонус мишића и одржава се снага и физичка спремност. Уз редовну физичку активност ученик се психички и ментално ослобађа стреса и лоших мисли и на тај начин чува своје психичко и ментално здравље.

Током првог и другог полугодишта су се радиле вежбе обликовања данима када немамо физичко а наравно и на часу физичког васпитања чиме се подизала свест ученика о значају физичке активности за правилан раст и развој организма. Првачићи раде вежбе за прсте и шаку, јер им треба после дужег писања.

АКТИВНОСТИ :

БИЦИКЛИЈАДА - 22.9. је Светски дан без аутомобила и ми га уназад већ неколико година обележавамо тако што ученици дођу са бициклама, тротинетима, ролшуама ... У дворишту матичне школе организујемо игре и разговарамо о предностима тих превозних средстава. Такође и у издвојеним одељењима.

ДЕЧЈА НЕДЕЉА

Ученици наше школе су учествовали на јесењем кросу у „Трци за срећно детињство“, затим Недеља школског спорта је реализована у оквиру које је сваки дан имао своју активност а све је било повезано и са актуелном Дечјом недељом. Свако издвојено одељење је учествовало и матична школа. У Јарчујаку је организовано такмичење ученика у Штафетним играма. У матичној школи су организоване Игре без граница. Активности су биле у првој недељи октобра.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ

22. новембра 2023. године је одржано Општинско такмичење у одбојци у категорији пионири и пионирке где су дечаки из наше школе освојили 1. место и пласирали се на Окружно (било је 7 екипа) а девојчице су остале без медаље. У категорији пионири : 1. Огњен Пајовић, Максим Јевтовић, Марко Јевтовић, Петар

Благојевић, Страхиња Црнчанин, Огњен Бојовић, Лука Настић, Вук Влаховић. Такмичење у баскету ,3 на 3 је одржано али ученици наше школе нису прошли даље.

СВИ НА СНЕГ

Врло блага зима није омогућила ученицима доста дружења на снегу до краја децембра. Фотографије са разних активности се налазе на школском фејзбуку и сајту школе.

ПРОБА ПЛЕСА, (фебруар)

У месецу фебруару, наставници физичке културе вежбају са децом плес да би се сва деца ослободила и научила основне кораке за матурски плес .

ТУРНИРИ ВИШЕ СПОРТОВА

Сви ученици кроз разне спортске активности и системска такмичења вежбају за турнире. На окружном такмичењу ученика основних школа у одбојци на територији Рашког округа (пионири), одржаног 9.2. 2024. наша школа освојила је 2. место. Такмичење је одржано у спортској хали Пендик у Новом Пазару. Учествовали су ученици 8. разреда . Лука Влаховић 8/1, Марко Јевтовић 8/1, Максим Јевтовић 8/1, Огњен Бојовић 8/3, Лука Настић 8/1, Огњен Пајовић 8/3, Петар Благојевић 8/3, Страхиња Црнчанин 8/1. Окружно такмичење из шаха : Душан Раковић 1. разред -2. место, Софија Мијаиловић 3. разред- 2. место, Давид Јовановић 8. разред, 2. место и Андреј Дедић 4. разред ,2. место.

ОЛИМПИЈАДА -април

Ученици првог разреда наше школе учествовали су на Општинском такмичењу у Малим олимпијским играма које је организовао Савез за школски спорт и олимпијско васпитање Града Краљева у Основној школи „ Свети Сава “ .Игре је отворио помоћник градоначелника Краљева за спорт Милош Симовић. У изузетно јакој конкуренцији краљевачких школа, наши ученици заузели су 4. место. 17.4. 2024. одржано је Школско првенство Централне Србије у цудоу и у конкуренцији од 715 учесника Јулија Белопавловић 1/1 и Јован Јајић 1/2 освојили су бронзане медаље.

КРОС РТС- а (мај)

У петак, 17.маја у нашој школи одржан је Крос РТС-а „ Кроз Србију" са почетком у 10.05 часова. Ученици су вежбали са својим учитељима и наставницима . Министарка просвете, Славица Ђукић Дејановић , означила је почетак највећег Крос такмичења на свету из студија РТС-а.Ово је 34. КРОС РТС -а кроз Србију. Трчало се истовремено у 1800 школа и 170 вртића на територији целе Србије.

- МАЛА ОЛИМПИЈАДА- Организована је 14. 06.2024. године Мала Олимпијада на Републичком нивоу за ученике 1. и 2. разреда на краљевачком стадиону .Ученици су се такмичили у две дисциплине „Између две ватре” и „Између четири ватре”. Ученици наше школе нису освојили медаље али су постигли завидан пласман. Сви су добили пригодне поклончиће. Ученици су били врло задовољни.

Оливера Цветић

Извештај о раду тима за културну и јавну делатност школе за школску 2023/24.год.

У првом полуугодишту школске 2023-24. године су спроведене следеће активности у школи.

Септембар

Пријем првака – приредба - учитељи и ученици нижих и виших разреда

Посета песника Душка Домановића – ученици нижих разреда

Међународни дан писмености – ученици виших разреда, наставници српског језика, 9. 9. 2023.

Светски дан без аутомобила – ученици нижих разреда и учитељи, 22. 9. 2023.

Европски дан језика – актив наставника језика, ученици виших разреда, 27. 9. 2023.

Октобар

Дечија недеља – У оквиру дечије недеље ученици нижих разреда су са својим учитељима имали низ активности (маскенбал, посета музеју, позоришту, бископска пројекција, здраво и безбедно у саобраћају)

Дан хлеба – ученици нижих разреда и учитељи, 16. 10. 2023.

Дан здраве хране – ученици нижих и виших разреда, учитељи и наставници, 16. 10. 2023.

Бископска пројекција „Хероји Халијарда“ – ученици седмог и осмог разреда и разредне старешине, 20. 10. 2023.

Децембар

„Сиромашни Ромео“ – ученици осмог разреда су гледали хуманитарну позоришну представу, 5. 12. 2023.

Тематски дан посвећен Јовану Јовановићу Змају – ученици виших разреда и наставници, 6. 12. 2023.

Новогодишњи вашар – ученици нижих и виших разреда, од 27. 12. до 29. 12. 2023.

Тематски дан посвећен Николи Тесли – ученици виших разреда и наставници, 27. 12. 2023.

Јануар

27. 1. 2024. - Савиндан - ученици од првог до осмог разреда, наставници и учитељи, тим за културну и јавну делатност -приредбе, дечији радови.

Учешће ученика на ликовном и литерарном конкурс „Велике битке великог рата“ – ученици виших разреда и тим.

Фебруар

21. 02. 2024. - Међународни дан матерњег језика - Ученици су на часовима српског језика обележили овај јубилеј, презентација у холу школе.

Такмичење „Фудбал“ – ученици 6. разреда и наставница немачког језика Татјана Филиповић.

„Читајмо наглас“ – ученици нижих разреда, учитељи и библиотекар.

Март

Осми март - Ученици од првог до осмог разреда, тим - Свечана приредба за маме, припрема приредбе (избор ученика, текстова, сцене).

Интерактивна позоришна представа „Јазавац пред судом“ – ученици 7. и 8. разреда, тим.

Март месец српског језика – наставници српског језика и књижевност, ученици виших разреда – презентације, објаве на сајту школе.

Светски дан поезије – ученици виших разреда, тим; учешће на литерарном конкурс „Природа оплемењује лепотом“ (Давид Јовановић 8-2 – 2. место).

Април

Дан сећања на Доситеја Обрадовића – чланови тима, ученици виших разреда - презентација о Доситеју Обрадовићу и кратак филм о Доситеју у холу школе.

Час британске културе – ученици 6. разреда, наставница енглеског језика Ивана Лишанин.

Ускршња приредба – ученици 2-1 и 2-2 и учитељи.

Ускршња продајна изложба - Ученици од првог до осмог разреда, тим - Израда ускршњих честитки, јаја и дечијих радова , продајна изложба.

Светски дан књиге - чланови тима, ученици виших разреда – презентација.

Мај

Недеља сећања и заједништва – ученици, тим; ученички радови.

Литерарни и ликовни конкурс поводом Дана школе – ученици од 1. до 8. разреда, тим

9. 5. 2023. - Ученици од првог до осмог разреда, тим - Свечана приредба, припрема приредбе (избор ученика, текстова, песама, сцена)

24. 05. 2023. - Дан словенске писмености и културе - Дан словенских просветитеља Ћирила и Методија – ученици виших разреда, чланови тима – презентација у холу школе

Јун

Електронско издање школског часописа „Искра“ – ученици и наставници школе, главни и одговорни уредник Тања Бошковић – прикупљање, одабир, припрема материјала за часопис

Током целе школске године

Посета градској библиотеци, позоришту и музеју - ученици од првог до осмог разреда, предметни наставници и учитељи - тематске посете.

Конкурс Фондације Ршум за младе писце и песнике – ученици 4-1 и 4-2 и њихове учитељице.

Путујуће позориште 4-1 и 4-2 – представе за ученике нижих разреда.

Руководилац већа: Тања Бошковић

Извештај о раду тима за заштиту животне средине за школску 2023/24.год.

Према плану активности, Тим за заштиту животне средине претходне школске године је урадио следеће:

У сарадњи са учитељима првог разреда посађено; Дрво генерације у матичној школи и свим издвојеним одељењима. Циљ ове активности је да свака генерација остави свој траг и допринесе заштити животне средине, садећи једну будућу фабрику кисеоника.

Прикупљање секундарних сировина је започето, прикупљали смо стару хартију, али није прикупљено довољно да би смо је испоручили. Акција се наставља и ове школске године.

Садња сезонског цвећа у дворишту школе, је остварена у виду учешћа и помоћи помоћним радницима школе. Посађено је цвеће у школске жардињере и красило је двориште школе. Садња собног цвећа и пелчање биљака, које се сади и у саксије и оплемењује учioniчки простор је континуирана активност.

Подизање еколошке свести је циљ активности овог тима. То је остварено кроз активности у виду прављења презентација на тему ГМО и Национални паркови које су радили ученици. Припремљени материјали су презентовани ученицима школе на часовима биологије, хемије и Заштите животне средине.

Чишћење школског дворишта је континуирана активност током школске године. Тиме мотивишемо ученике да не бацају смеће јер ће морати сами да га скупљају.

Биљана Танасковић, члан тима

Извештај о раду тима за инклузију 2023/24.год.

Током школске 2023/2024.године, тим за пружање подршке је континуирано пратио рад и напредовање свих ученика којима је био потребан неки вид подршке, са посебном пажњом на децу која раде по ИОПу.

Чланови тима су разматрали усклађеност Развојног плана са инклузивном праксом. Разменили су своја искуства о раду са децом која имају сметње у развоју или потешкоће у раду и постигнут је договор око израде педагошких профила и плана активности. Закључено је да су потребна додатна побољшања у области индивидуализације приступа ученицима.

Педагог и психолог школе су представиле добре примере диференциране наставе а све у циљу бољег индивидуалног приступа ученицима.

На индивидуалним састанцима, стручна служба школе је са сваким родитељем детета које ради по ИОПу, разматрала постигнућа ученика и размењивали мишљења о даљем раду а све у циљу пружања подршке и упућивања како би имали што бољи напредак ученика. Постигнут је заједнички договор о начину рада и помоћи у раду.

Крајем полугодишта тим је организовао састанке са наставницима ради вредновања предвиђених активности односно ради оцењивања ученика према постигнућима планираних у ИОПу.

У другом полугодишту, на предлог наставника и родитеља а након анализе постигнућа за два ученика предложен прелазак са индивидуализације на прилагођени план за одређене предмете. Два ученика су упућена на ИРК. Једна ученица је са прилагођеног плана прешла на измењени.

Тим за инклузију је био укључен у праћење адаптације ученика првог и петог разреда.

Редовно су рађене консултације са одељењским старешинама о начину рада и степену напредовања деце која имају сметње у развоју. Акценат био на остваривању континуиране сарадње са родитељима тих ученика у циљу праћења рада и даљег планирања активности. Остварена је сарадња са стручним сарадницима и запосленима у предшколској установи „Олга Јовичић Рита“ ради размене релевантних информација.

Проблеми на које се наилазило решавали су се у границама могућности.

Чланови тима: Сандра Милошевић- школски психолог,

Весна Богићевић – школски педагог

Ивана Лишанин – наставник енглеског језика

Татјана Николић – наставник математике

Ана Раденковић – наставник српског језика

Сања Ћулафић – учитељ

Преглед ученика којима је потребна посебна подршка по одељењима и разредима:

Разред	одељење	Бр.ученика	Врста ИОП-а
Први	1/1	1	ИОП2
Други	2/4	1	ИОП2
Пети	5/2 5/3	1 1	ИОП1 ИОП1
Шести	6/2 6/3	1 +1 1 +2	ИОП1+ИОП2 ИОП1 +2ИОП3
Седми	7/1 7/2	1 2	ИОП1 ИОП1
Осми	8/1 8/3	4+3 1	ИОП1+3ИОП3 ИОП1

Извештај о раду тима за међупредметне компетенције школској 2023/2024. години

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва је одржао 4 састанака са следећим темама:

1. Међупредметне компетенције у оперативним плановима наставника у протеклом периоду.
2. Угледни часови у протеклом периоду.
3. Укључивање ученика у активности школе , припрему и реализацију хуманитарних акција, тематских дана , пројектне наставе и сл. у протеклом периоду.
4. Сарадања са родитељима

1. Наставници су у својим плановима предвидели рад на развоју компетенција ученика у одређеној мери, што се може увидети и у плановима тимова школе. Редовном евалуацијом реализованих и остварених сегмената планова, увиђа се простор у раду који је могуће унапредити.

Учешћем у тимској настави, обележавањем тематских дана и међусобном сарадњом наставника у реализацији или заједничком планирању одређених наставних тема, приметан је труд дела наставника да унапреде своје и ученичке компетенције. Један од највећих изазова у оваквом начину рада је и даље временска неусклађеност тема, наставних јединица, области.

2. Присуство угледним часовима од стране колега, стручне службе и директора школе даје још један увид у рад на унапређењу МПК. Потребна евиденција и запажања се налазе код педагога школе.

Колегама наставницима су редовно током године на располагању чланови тима као подршка у превазилажењу изазова и недоумица у раду, планирању. Разговори су обављани са наставницима по потреби.

3. И у протеклом периоду ученици су били укључени у разноврсне активности школе: учешће у хуманитарним акцијама, пројектну наставу, тематске дане, сарадничке часове, радионице, презентације, посете, предавања, обележавање значајних датума путем којих су били у прилици да развијају различите компетенције. Овакве примере можемо сматрати позитивним и мотивишућим.

Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и на крају школске 2023/24.године

У току шк. 2023/2024.године Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је одржао 4 састанака.

На редовним састанцима направљена је анализа стања у школи, дата су упутства за наставнике о текућим активностима, вођена евиденција појединих случајева, сагледавани облици насиља. Тим је пружао потребну помоћ запосленима, пратио реализацију активности.

У случајевима насиља, предузимане су васпитно – дисциплинске мере у складу са Правилником о васпитно – дисциплинској одговорности. Сprovedена су два васпитно дисциплинска поступка. Након предузетих и изречених одговарајућих васпитних мера дошло је до позитивне промене у понашању ученика.

Тим је информисан од стране одељенских старешина о ученицима који су због непримереног понашања на часовима и непримереног понашања према вршњацима и изостајања са наставе, били укључени у појачан васпитни рад.

Чланови вршачког тима су одржали радионице ученицима од 5-8.разреда, на тему „Злоупотреба дувана и електронских цигарета,,.

Извештај о сарадњи наше школе и Црвеног крста

У месецу септембру волонтери Црвеног крста одржали су радионицу ученицима првог разреда: „Безбедно у саобраћају“. Тим поводом поделили су деци пригодан материјал везан за саобраћај и поклон- пакетић школског прибора. У истом месецу ученици наше школе су у великом броју прикупили чланарину и на тај начин постали чланови Црвеног крста.

У октобру месецу волонтери Црвеног крста са нашим ученицима одржали су радионице поводом међународог дана старих и гладних. У истом месецу учитељи и професори Физичког васпитања учествовали су у хуманитарно- спортској акцији „Трка за срћено детињство“.

У новембру месецу волонтери Црвеног крста у вишим разредима одржали су радионице посвећене борби против болести зависности.

Децембар месец је био посвећен акцији прикупљања и поделе „Један пакетић- много љубави“.

У фебруару у сарадњи са учитељима и професором Ликовне културе Весном Радовић организован је ликовни конкурс на тему „Крв живот значи“. Тим поводом прикупљени су ликовни радови и предати организацији Црвеног крста.

У месецу мају обележена је недеља Црвеног крста и ученици петог разреда учествовали су у квизу „Шта знам о Црвеном крсту“. Ученици наше школе на том такмичењу на коме су учествовали ученици петог разреда свих Основних школа у Краљеву освојили су треће место и донели пехар нашој школи.

На основу свега наша школа може се похвалити изузетном сарадњом коју има са организацијом Црвеног крса Краљево.

Наташа Пајовић, учитељ

Извештај о раду тима за екскурзије и рекреативне наставе 2023/24.год.

У току школске 2023/2024. године реализоване су рекреативне наставе за ученике од 1. до 4. разреда, као и екскурзије за све ученике осим за ученике 7. разреда.

Реализоване рекреативне наставе

1.разред – ЦДЛ Београд, одмаралиште Рудник од 24.03.-30.2024.год. 45 ученика

2.разред – Букуља, од 17.03.-23.03.2024.год. 49 ученика

3.разред – Гостље на Златибору, од 17.-23.04.2024.год. 16 ученика

Реализоване екскурзије

- 1.разред – Краљево – Стубалч – Крушевац – Краљево, 5.05.2024.год. 57
2. разред – Краљево – Крагујевац – Краљево, 8.05.2024.год. 70 ученика
3. разред, Краљево – Златибор – Сирогојно – Краљево , 3.05.2024.год. 62 ученика
- 4.разред, Краљево – Опленац – Краљево, 30.05.2024.год. 40 ученика
5. разред, Краљево – Београд – Краљево, 29.05.2024.год. 72 ученика
6. разред, Краљево – Ниш – Краљево, 4.05.2024.год. 60 ученика
8. разред , Краљево – Нови Сад – Краљево, 3 и 4.04.2024.год. 57 ученика.

Извештај о раду стручних већа

Извештај о раду стручног већа за друштвене науке за трећи класификациони период Током 2023/2024. школске године стручно веће за друштвене науке одржало је четири састанка

Дневни ред првог састанка је био:

1. Извештај о школској слави Светом Сави
2. Планирана такмичења

Дневни ред другог састанка је био:

1. Извештај о такмичењима
2. Најава будућих активности
3. Допунска и додатна настава

Дневни ред трећег састанка је био:

1. Измене Правилника о оцењивању
2. Разно

Дневни ред четвртог састанка је био:

1. Извештај са завршног испита
2. Реализација плана и програма

Приредбе, часови и догађаји:

- Међународни дан писмености одржали су наставници виших разреда и наставници српског језика 9.9.2024. године.

- Европски дан језика одржан је 27.9.2024. у организацији наставника језика у одељењима виших разреда.
- Дан здраве хране одржан је 16.10.2024. године. Наставници друштвених наука учествовали су организовањем активности и презентација са ученицима.
- Биоскопска пројекција „Хероји Халијарда“ била је организована за ученике седмог и осмог разреда.
- Школска слава Свети Сава – чланови актива страних језика били су домаћини школске славе. Чланови актива српског језика су у сарадњи са колегама припремили приредбу.
- Тематски дан поводом 190 година од рођења песника Јована Јовановића Змаја под називом „Свет ће читат моје песме“ била је задужена наставница Маријана Ђурашевић која је осмислила програм а сарадници су били Ана Раденковић, Весна Радовић и Милорад Мурганић.
- Наставница Татјана Филиповић организовала је интерактивну представу „Свету се не може угодити“ за наставнике и родитеље ученика који су учествовали у прављењу видео представе.
- 29.3.2024. године одржан је угледни час у одељењу 5/1 - *Систематизација знања о глаголима и глаголским облицима*, у организацији наставница Ане Раденковић и Ане Гољовић.
- Угледни час из историје на тему „Страдање Срба на територији НДХ“ одржали су ученици секције „Млади историчари“ са наставницом Душицом Ђорђевић Милошевић 10.априла 2024. године.
- Дан сећања на Доситеја Обрадовића представљен је презентацијама у холу школе.
- Часови британске културе одржани су 22. и 23. априла у матичној школи и у издвојеном одељењу Јарчујак,у организацији наставнице Иване Лишанин и гостију из Велике Британије.
- Дан школе – приредбу поводом дана школе приредила је наставница Маријана Ђурашевић драматизацијом дела „Магареће године“ Бранка Ћопића уз сарадњу са наставницима Српског језика и Музичке културе.
- Током школске године ученичке презентације које су се односиле на разне теме на српском и енглеском језику биле су приказиване у холу школе.

Такмичења:

- **Такмичења из српског језика и књижевности:**
Школско такмичење одржано је 29.1.2024. године у просторијама школе. Учествовали су ученици петог, шестог и седмог разреда. Од 15 ученика, у следећи круг такмичења пласирало се 9 ученика и 3 ученика која су имала директан пласман због освојеног 3. места на окружном такмичењу прошле године. На даљи ниво такмичења пласирало се 6 ученика петог разреда, 4 ученика шестог разреда и 1 ученик седмог разреда.
Општинско такмичење одржано је 25.2.2024. у ОШ „Јово Курсула“ у Краљеву. На следећи ниво такмичења пласирало се 4 ученика петог и један ученик седмог разреда.

На **Окружном такмичењу** ученица Дуња Миленковић (5/2) освојила је 3. место.

- **Такмичења из енглеског језика**

Школско такмичење одржано је 24.1.2024. године у нашој школи. На даљи ниво такмичења пласирало се 3 ученика седмог и 4 ученика осмог разреда.

Општинско такмичење одржано је 4.2.2024. године у ОШ „Светозар Марковић“ у Краљеву. На наредни ниво такмичења пласирао се један ученик седмог и три ученика осмог разреда.

Окружно такмичење одржано је 10.3.2024. године у ОШ „Светозар Марковић“ у Краљеву. Ученици наше школе се нису пласирали на даље такмичење.

- **Нипро такмичење**

У просторијама школе 15.3.2024. године одржан је први круг међународног такмичења из енглеског језика *Nippo*. На такмичењу је учествовало 40 ученика наше школе, по категоријама:

- *Nippo 1* - 22 ученика (4. и 5. разред)
- *Nippo 2* – 16 ученика (6. разред)
- *Nippo 3* – 2 ученика (8. разред)

Такмичење је одржано по протоколу и тестови су послати на прегледање.

У други круг такмичења пласирало се 5 ученика и то:

- *Nippo 1* – 2 ученика (Душан Ракић и Коста Букумирић)
- *Nippo 2* – 3 ученика (Алекса Радосављевић, Елена Танасковић и Ђорђе Богојевић).

Најбољи пласман имали су ученици Елена Танасковић и Ђорђе Богојевић, који су освојили 3. место али нису имали даљи пласман.

- **Такмичења из немачког језика**

Школско такмичење одржано је 25.1.2024. године у просторијама наше школе и на следећи ниво такмичења пласирала су се два ученика.

Општинско такмичење одржано је 3.2.2024. у ОШ „Светозар Мрковић“ у Краљеву. Један ученик наше школе пласирао се на окружно такмичење.

Окружно такмичење одржано је 9.3.2024. у ОШ „Светозар Марковић“ у Краљеву, наш ученик није остварио даљи пласман.

Пробни и завршни испит

Пробни завршни испит за ученике осмог разреда одржан је 22. и 23.3.2024. године у просторијама школе. Испит је протекао по протоколу. Ученици су 23.3.2024. године полагали пробни завршни из Српског језика и књижевности и изборног предмета.

Завршни испит ученици су полагали 18.6.2024. из предмета Српски језик и 20.6.2024. из изборних предмета.

Српски језик и књижевност

Од 72 ученика 8 разреда испит је полагало 69 ученика. Просечан број бодова на пробном завршном тесту је 10,26 (7,18).

На завршном испиту просечан број бодова из српског језика је 10,97.

Историја

Четири ученика осмог разреда је полагало испит из историје као изборног предмета. Просечна оцена ученика је 11,50.

Просечан број бодова на завршном испиту је био 16,75.

Стручно усавршавање

Два наставника енглеског језика (Владимир Јовановић и Ивана Лишанин) похађала су семинар у организацији British Council -а: Online Teacher Community у трајању од 4 месеца.

Наставници Српског језика и књижевности похађали су семинар „Ка савременој настави српског језика и књижевности 2“.

Остало

- Ученици наше школе учествовали су на такмичењу које је организовала немачка амбасада у сарадњи са Удружењем наставника немачког језика, немачким културним центром „Goethe-Institut” и немачком службом за просвету у иностранству „ZfA”.
- Наставница Ивана Лишанин је 11.3.2024. године положила испит за лиценцу.
- Током другог полугодишта почео је менторски рад наставнице Татјане Филиповић
- Током састанака наставници су истакли да се часови допунске и додатне наставе одржавају по распореду али су такође истакли да је интересовање ученика слабо.
- Успех ученика на крају оба полугодишта је предочен на ОВ и НВ.
- Чланови актива предмета Енглески језик донели су одлуку о промени уџбеника за 5. и 6. разред.
- Чланови актива предмета Српски језик и књижевност донео је одлуку о промени уџбеника за 6. разред.
- Школски електронски часопис „Искра“ који је осмислила и урадила наставница Тања Бошковић, објављен је на школском сајту. Линк ка часопису: <https://heyzine.com/flip-book/3552166291.html>
- Наставнице Тања Бошковић, Маријана Ђурашевић, Ана Раденковић и Душица Ђорђевић Милошевић одржале су часове упознавања у одељењима четвртог разреда и у матичној школи и у издвојеним одељењима.
- Ученици су учествовали на следећим литерарним конкурсима током 2023/2024. школске године:
„Велике битке великог рата“, „Природа оплемењује лепотом“ (Давид Јовановић 8/2 – 2. место), литерарни конкурс поводом дана школе,

Председник стручног већа друштвених наука

Ивана Лишанин

Стручно веће предметне наставе област вештине

На првом састанку актива, крајем августа, усвојен је оперативни план рада и договорени су термини извођења слободних активности. Разговарали смо о потребним наставним средствима. Такође је било речи и о првој недељи у септембру месецу, прописаној од Министарства просвете, о предстојећем ликовном конкурс у октобру, о Дечјој недељи. Од 2-6.10.2023. за време Дечје недеље учитељи и наставници су организовали низ манифестација са млађим и вишим разредима: 6.10. ученици су читали реферате посвећене обележавању Дечје недеље 31 година постојања Конвенције о правима детета, (деца су осликала плато терена кредама у боји, 6.10. у просторијама библиотеке ученици су се такмичили у друштвеним играма.

Ликовна радионица је организовала изложбу слика у холу школе. Све слике настале на ликовној радионици красе ходнике наше школе. На састанку актива анализирали смо резултате на крају првог класификационог периода. Сумирали смо и резултате рада Слободних активности. Разговарали смо о предстојећим данима који се обележавају, Новој години и дану Светог Саве. Учествовали смо на два ликовна конкурса, Игра и другарство у крилима поштовања и уважавања- пропусано од Министарства просвете и Железница у очима деце.

Ученици су самостално учествовали на ликовно-литералном конкурс Писмо Деда Мразу. Међупредметном корелацијом на ликовно-литералној секцији ученици су писали празничне поруке и правили честитке. Треба поменути и новогодишњу и божићну изложбу у којој су учествовали учитељи, вероучилац, нижи и виши разреди, наставник технике и технологије, наставник ликовне културе. Изложба је постављена у холу школе од 17.12.2023.

На часовима ликовне културе, музичког васпитања и технике и технологије, ученици су дали допринос организовању тематских дана : Јован Јовановић Змај, Никола Тесла, Новогодишњем вашару.

Добили смо прву награду на фото конкурс Библиотека у очима деце (Максим Јевтовић) и једну похвалу (Драган Вучуревић). Добили смо похвалу на ликовном конкурс организованом од стране града, везаном за 14. октобар и страдање жртава (Марко Јевтовић).

Директор, педагог и психолог су обишли часове технике и технологије, ликовне културе, музичког васпитања и физичког васпитања.

Добили смо прву и другу награду на ликовном конкурс Пас као кућни љубимац (Урош Станковић и Сташа Анђушић) и трећу награду на фото конкурс са истом темом (Николина Ратковић) у организацији Пољопривредне школе.

Награде из музичке културе: Лена Настић, Анђелија Кукаљ, Миона Стефановић, Христина Петровић- групна трећа награда. Соло категорија- Миона

Стефановић 3. Награда Републичко такмичење, Традиционалне песме- Београд 19.5.2024. Градски квиз- Сетимо се музичког тобогана 2.место (пети разред)

Програм наставе и учења из предмета : ликовна култура , музичка култура , техника и технологија и физичко васпитање је реализована по утврђеном плану и програму. Сви часови редовне, додатне наставе и слободних активности су реализовани по утврђеном распореду.

У петом разреду из музичке културе уместо Едуке изабран је Вулкан. Нема других измена у избору уџбеника у односу на претходну годину.

Руководилац већа за школску 2024/25. биће изабран на следећем састанку Стручног већа у августу месецу.

План рада стручних већа за текућу школску годину смо организовали на следећи начин:

1. Планирали садржаје рада за текућу школску годину:
 - Дефинисали кључне теме и циљева за сваки предмет.
 - Израдили распореде часова и плана градива за сваку разредну групу.
 - Разматрали могућности за интердисциплинарни приступ настави.
2. Опремање школе училима:
 - Вршили евалуацију постојећег материјала и училиа.
 - Идентификовали потребу за набавком нових училиа, књига, и опреме.
 - Планирали буџет за набавку и обнову материјала.
3. Школско развојно планирање:
 - Активно учествовали у школском развојном планирању.
 - Постављали дугорочне циљеве за унапређење наставног процеса.
4. Реализација програмских задатака:
 - Пратили и имплементирали курикулум за сваки предмет.
 - Организовали рад додатних активности, као што су експерименти, радионице и пројекти.
5. Угледни часови:
 - Припремили и извођење посебних часова са посебним акцентом на иновативним и креативним приступима из технике и технологије.
6. Стручно усавршавање:
 - Идентификовали потребу за стручним усавршавањем наставника.
 - Организовали семинаре, радионице и курсеве за унапређење вештина наставника.
7. Резултати у раду слободних наставних активности:
 - Анализирали резултате и ефикасности слободних активности као што су излети, спортски догађаји, уметничке изложбе итд.
8. Припрема ученика за такмичења:
 - Вршили идентификацију потенцијалних такмичара и ментора за

такмичења.

- Организовали тренинге и припреме за такмичарске догађаје.

9. Рад актива у протеклој години:

- Евалуацију рада актива у претходној школској години.

- Идентификацију постигнућа и проблема ради унапређења рада актива.

10. Усвајање годишњих планова:

- Разматрали и усвајили годишње планове рада за сваки предмет и активност.

11. Опремљеност кабинета:

- Прегледали стања кабинета за сваки предмет.

- Планирали реновирања и опремања кабинета са неопходним материјалима и алатима.

12. Контрола напретка и евалуација:

- Редовно пратили и вршили евалуације напретка у остваривању постављених циљева.

- Прилагодили план рада према идентификованим потребама и изазовима.

13. Сарадња са родитељима и ученицима:

- Организовали састанке са родитељима како би се информисали о планираним активностима и постигнућима ученика.

- Били отворени за сугестије и коментаре родитеља и ученика.

14. Промоција предмета:

- Организовали догађаје и активности којима се промовишу предмети и подстиче интересовање ученика.

15. Спровођење анкета и истраживања:

- Прикупљали повратне информације од наставника, ученика и родитеља ради континуиране евалуације рада актива.

- Утврдили критеријуме оцењивања.

Овај план рада смо редовно ажурирали и прилагођавали променама у околини, школским потребама и циљевима стручног већа. Такође смо успоставили систем праћења и извештавања како би се осигурало да се циљеви остваре и да се континуирано ради на унапређењу квалитета наставе и школског окружења у нашој школи.

Руководиоци стручних већа
Гордана Станковић

Извештај о раду продуженог боравка, школске 2023/24.год.

Продужени боравак је облик организованог рада са ученицима нижих разреда основне школе и представља могућност да деца, поред редовне наставе, буду у школи још један део дана, док су им родитељи на послу. Настао је као одговор на потребе запослених родитеља који немају других могућности за збрињавање своје

деце, пошто су њихове школске обавезе, по правилу, краће од радног дана родитеља. У нашој школи продужени боравак се организује за ученике првог и другог разреда. Уписано је 36 ученика у васпитној групи, један наставник разредне наставе је задужен за бригу о деци и њиховој безбедности у периоду од 11.30-16.30.

Боравак функционише по унапред усвојеном Плану и програму за сваку школску годину и са унапред формулисаним правилима понашања са којима су упознати и ученици и њихови родитељи на почетку школске године. Како би се на што квалитетнији и продуктивнији начин искористило време које ученици проводе у школи тј. боравку План и програм рада прецизно су дефинисани за сваки месец тако да прате школско градиво и пружају ученицима могућност да пропуштено градиво надокнаде у боравку и затраже помоћ наставника за све недоумице и нејасноће. Такође, ученицима се кроз планиране активности у току слободног времена пружа могућност да стекну нова знања и вештине кроз различите радионице- литерарне, драмске и уметничке као и да кроз бесплатне спортске садржаје у школи уживају у спорту и јачају свој такмичарски дух.

У септембру месецу ученици се упознају са правилима понашања у боравку и својим обавезама. Домаћи задаци се завршавају у боравку и морају се дати на преглед наставнику. У току септембра одржане су радионице.

Месец октобар поред редовних задатака везаних за школске обавезе које ученици најпре завршавају, ученици су у току Дечије недеље учествовали у радионици под називом „Различити смо ,а исти“ с циљем подстицања сарадње међу ученицима и толеранције. Организоване су и говорне вежбе с циљем богаћења речника ученика, подстицано је самопоуздање кроз слободно изражавање као и изражавање по плану причања што је предуслов за правилно и смислено писмено изражавање ученика. Такође кроз задатак у којем су ученици требали да смишљају приче на основу датих слика подстиче се маштовитост ученика, као и опажање детаља.

Организоване су и спортске активности (кошарка, фудбал, бацање и додавање лопте на различите начине).

У новембару месецу организовани су разговори с циљем успешног решавања проблема разговором. Кроз игре су ученици показивали свој таленат за плес, певање, глуму, рецитовање... Едукативне и друштвене игре које су најчешће организоване у групном облику рада подстицана је сарадња међу ученицима, као и такмичарски дух. Поред овога ученици су посетили Народну библиотеку Стефан Првовенчани у циљу неговања културе читања.

У децембру месецу рад у боравку је протекао у Новогодишњем расположењу кроз следеће радионице „Снешко Белић“, „Новогодишња јелка“ и „Деда Мраз“ са циљем израде паноа „Новогодишња чаролија“, где су ученици кроз своје ликовне радове показали свој лични доживљај зиме, Новогодишњих и Божићних празника. Ученици су учествовали у приредби поводом Нове године.

У јануару смо у боравку обрађивали тему Свети Сава. Ученици су се бавили истраживачким радом, где су имали задатак по групама да припреме материјал и направе презентације о животу и раду Светог Саве.

У фебруару је поред бројних радионица на тему зиме, обележен је и Дан заљубљених.

У марту месецу, поред редовних задатака везаних за израду домаћих задатака и помоћ ученицима у савлађивању школског градива, време смо проводили у

уознавању са правилима. Поводом Дана жена организована је оригами радионица у којој су ученици од папира у боји правили честитке и цетове за 8. март. Поред оригами радионице за 8. март ученици су учествовали и у радионици под називом „Весници пролећа" где поред израде оригами цетова научили да разликују веснике пролећа. Такође смо се у току овог месеца посетили позориште и одгледали позоришну представу за млађу децу.

У месецу априлу поред редовних обавеза око завршавања домаћих задатака, ученици су у току слободног времена, у оквиру ликовне и оригами радионице, савладали нове технике ликовног изражавања. Ученици су уз сарадњу са предшколском групном вртића „Петар Пан" учествовали у изради паноа на тему „Пролећница" . Такође смо организовали и радионицу у сусрет најрадоснијем хришћанском празнику Васкрсу, украшавали јаја од стиропора и разговарали о народној традицији и обичајима у народу везаним за Васкрс. Ученици су учествовали на такмичењу Мала олимпијада и постигли запажене резултате.

Месец мај је посвећен Дану школе. Поводом обележавања јубилеја постојања школе у продуженом боравку је организована радионица под називом „У част Браће Вилотијевић" на којој су учествовали ученици продуженог боравка. Такође смо узели учешће на приредби поводом Дана школе.

Месец јун смо провели дружећи се уз друштвене игре и уз читање стихова омиљених дејјих писаца. Последње школске дане у јуну посветили смо и разговору са ученицима који су давали предлоге и сугестије о томе на који се начин боравак може унапредити и учинити бољим у наредној школској години. Такође смо и учествовали и на републичком такмичењу на Малој олимпијади.

Јована Јевтић, проф. р. н.

Иштај о самовредновању планираних области

Област : ЕТОС

У периоду школске 2023/24. год. школа је активно радила на унапређењу етичког понашања и културе, како међу ученицима, тако и међу запосленима. Спроведене активности и мере у оквиру области етоса су следеће:

1. Видно истицање школских обележја:

- Школа је редовно ажурирала интернет презентацију и истицала основна и друга школска обележја на свим доступним медијима, укључујући школски сајт, школски часопис и летопис школе. Ови канали су коришћени за промоцију важних догађаја и успеха ученика и наставног особља, као и за информисање шире заједнице о активностима школе.

2. Одржавање традиционалних школских манифестација:

- Школа је успешно организовала традиционалне манифестације, укључујући прославе, приредбе и вашаре. Тиме је очувана традиција школе и негован

колективни дух међу ученицима, родитељима и запосленима. Ове манифестације су укључивале и активну сарадњу са локалном заједницом.

3. Уређење и одржавање школског простора:

- Значајан напор је уложен у обезбеђивање пријатног школског амбијента. Негован је одговоран однос свих актера према одржавању и уређењу простора и окружења школе. Ученици и запослени су редовно ангажовани у акцијама чишћења и уређења школског дворишта и учионица.

4. Промоција успеха ученика и запослених:

- Школа је редовно похваљивала и награђивала ученике и запослене за постигнуте успехе у различитим областима. Ова пракса је служила као мотивација за све учеснике школског живота да наставе са постизањем високих резултата.

5. Неговање културе комуникације:

- У школи је систематски развијана култура комуникације, у којој се истицало међусобно уважавање свих учесника. Одржани су семинари и радионице који су имали за циљ унапређење вештина комуникације, са фокусом на конструктиван дијалог и решавање конфликта.

6. Клуб родитеља:

- Рад Клуба родитеља је настављен, а активно су подстицани и промовисани примери добре праксе. Родитељи су били укључени у организацију догађаја и манифестација, чиме је додатно ојачана сарадња између школе и родитеља. У децембру је одржана активност на нивоу града под називом „Обрадује ме поруком,, где су ученици и родитељи припремили а касније и делили поруке са новогодишњим жељама. Активност се одвијала на Тргу српских ратника, у сарадњи са ОШ,,Чибуковачки партизани,, и ПУ „Олга Јовичић Рита,,

7. Учешће у манифестацијама локалне заједнице:

- Ученици и запослени су активно учествовали у различитим манифестацијама у локалној заједници, као што су "Дечија недеља", спортске манифестације, "Светосавски дани" и "Трка за срећније детињство". Ове активности су значајно допринеле интеграцији школе у локалну заједницу. Поводом недеље заједништва, чланови Ученичког парламента су заједно са стручним сарадницима школе, организовали и спровели активност на нивоу града. У овој активности, учешће су узеле 17 основних и 5 средњих школа.

8. Прикупљање података:

На седницима стручних актива, у оквиру часова ОС, као и на састанцима стручних већа по предметима, урађена је анализа активности и предложене су мере побољшања сарадње за наредну школску годину.

9. Писање извештаја и акционих планова:

На основу прикупљених података, редовно су писани извештаји и креирани акциони планови за унапређење рада школе у различитим областима. Акциони планови су представљали основу за будуће активности и мере које ће школа предузети како би наставила са остваривањем својих образовно-васпитних циљева.

Овај извештај представља сажетак рада школе у области етоса и приказује кључне активности које су спроведене ради побољшања квалитета образовања и унапређења односа међу свим учесницима школског живота.

Руководилац тима

ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

1. Подршка за ученике са посебним способностима и ученике испод очекиваног нивоа садржи:

Идентификација потреба ученика: процена ученичких способности кроз редовно праћење њиховог напретка.

Индивидуални образовни планови: креирање индивидуализованих приступа за ученике који показују изузетне способности, као и додатне подршке за ученике који су испод очекиваног нивоа.

Сарадња са стручним сарадницима: редовне консултације са школским психологом и педагозима ради праћења напретка.

Интеграција у редовни наставни програм: креирање додатних активности и задатака за ученике са посебним способностима, као и прилагођавање садржаја за оне са тешкоћама.

2. Информисање родитеља и ученика о додатној и допунској настави

Правовремено смо информисали родитеље о терминима за извођење додатне и допунске наставе јер сматрамо да је то од суштинског значаја за постизање бољих резултата. Кључне активности укључују:

Редовне комуникације: слање недељних или месечних извештаја родитељима и ученицима путем мејла, Вибер група или огласне табле у школи.

Распоред допунске наставе: прављење доступним распоред часова и предлога активности за ученике који су потребни додатна или допунска настава.

Промоција учешћа: подстицање родитеља и ученика да се активно укључе у процес учења кроз индивидуалне састанке и консултације.

3. Саветодавни рад са одељенским старешинама о важности реализације ЧОС-а

Час одељењске заједнице (ЧОС) представља важан аспект ученичког развоја. Саветодавни рад са одељенским старешинама обухвата:

Подизање свести: о значају ЧОС-а као простора за решавање важних тема које се односе на међуљудске односе, професионалну оријентацију и ученичке вредности.

Образовне радионице за наставнике: континуиране обуке и радионице за одељенске старешине у циљу развијања метода за бољу реализацију ових часова.

Повратна информација: организовање редовних састанака са наставницима како би се анализирао успех ЧОС-а и предлагале нове теме за будуће часове.

4. Унапређивање програма ваннаставних активности, културних и друштвених активности у школи

Да би се развио осећај припадности и побољшала квалитета ученичког живота, неопходно је унапређивање ваннаставних активности:

Друштвено-културни програми: организовање културних манифестација, изложби и догађаја у школи како би се ученици подстакли на активан друштвени живот.

Спортске активности: подстицање ученика да учествују у спортским такмичењима, школским спортским клубовима и рекреативним активностима.

Повезивање са локалном заједницом: развијање програма сарадње са локалним удружењима, институцијама и предузећима ради практичног образовања и друштвене ангажованости.

5. План професионалне оријентације за ученике 8. разреда

Израда плана професионалне оријентације је од суштинске важности за ученике завршних разреда.

Стручни сарадници, ОС су информисали ученике о избору професије: организовали смо радионице, предавања и реалне сусрете, како би ученици добили увид у различите професионалне опције.

Подршка у избору средње школе: помоћ ученицима и родитељима у процесу одлучивања о даљем образовном путу.

Индивидуални саветодавни рад: спровођење индивидуалних консултација са ученицима у циљу процене њихових интересовања и способности.

6. Израда акционих планова и извештаја

На основу прикупљених података и спроведених активности, редовно се израђују акциони планови и извештаји који укључују:

Анализа резултата: сумирање резултата анкетирања ради планирања нових активности.

На основу повратних информација правимо акциони план који поставља приоритет за наредни период, побољшање постигнућа ученика на ЗИ, повећање броја ученика који похађају часове припремне наставе за ЗИ, повећање броја ученика који похађају часове допунске наставе.

ОБАЛСТ: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

. Саветодавни рад са наставницима у области развоја тестова, диференцијације наставе и формативног оцењивања

Током школске године, реализован је саветодавни рад са наставницима у циљу унапређења њихових вештина у креирању тестова, диференцијацији наставе и примене формативног оцењивања. Ове активности су укључивале:

- радионице и састанци са наставницима ради унапређења тестова који су прилагођени различитим нивоима способности ученика.
- подршка наставницима у креирању наставних јединица које су диференциране на основу индивидуалних потреба ученика, са фокусом на ученике са посебним склоностима, као и оне са потешкоћама у учењу.

- подучавање наставника о примени формативног оцењивања као континуираног процеса који омогућава боље праћење напретка ученика и пружање правовремених повратних информација.

2. Идентификовање ученика са посебним склоностима и способностима

У току године спроведене су активности идентификовања ученика који показују изузетне резултате у учењу и имају посебне склоности. Ове активности су обухватиле:

- кроз тестове, такмичења и редовну наставу, идентификовани су ученици који показују изузетне резултате у различитим областима, као што су математика, наука, језици и уметност.

- сарадња са одељенским старешинама и школским стручним сарадницима (психолог, педагог) ради додатне процене способности ових ученика.

- креирање индивидуалних програма и додатних активности за ученике који су идентификовани као високо надарени.

3. Израда ИОП-а 3

За ученике са изузетним способностима и склоностима израђени су индивидуални образовни програми (ИОП 3) који су омогућили:

- креирани су наставни планови који омогућавају напредовање ученика бржим темпом, са додатним изазовима и задацима у складу са њиховим способностима.

- ученици су у могућности да учествују у редовној настави, али са посебним задацима и активностима које одговарају њиховом нивоу знања и способности.

- редовно праћење напредовања ученика уз сарадњу са наставницима и школским стручним сарадницима.

4. Идентификовање ученика са потешкоћама у савладавању наставних садржаја

Посебан фокус је стављен на идентификовање ученика који имају потешкоћа у савладавању наставних садржаја, као и њихово правовремено укључивање у допунске облике рада. Кључне активности укључују:

- на основу формативног оцењивања, наставници су у могућности да рано идентификују ученике који показују тешкоће у савладавању одређених наставних садржаја.

- ученици којима је потребна додатна подршка су укључени у допунску наставу како би добили потребну подршку за надокнаду градива.

- обезбеђена је подршка током целе школске године, уз редовне консултације са родитељима и ученицима.

5. Реализација припремне наставе од почетка другог полугодишта

Од почетка другог полугодишта, организована је припремна настава за ученике осмих разреда ради припреме за завршни испит. Овај процес укључио је:

- организовани су припремни часови из кључних предмета (математика, српски језик, историја, географија, физика, хемија, биологија).

- редовно смо пратили постигнућа ученика током припремне наставе, са циљем прилагођавања наставног плана и фокуса на области где је потребна додатна подршка.

- наставници су редовно информисали родитеља о напретку њихове деце и предузимање мера за додатну подршку у случају потребе.

6. Континуирано праћење напредовања ученика по разредима и предметима

У току школске године, организован је систематски процес праћења напретка ученика по разредима и предметима. Ово је обухватило:

- наставници су редовно вршили анализу резултата тестова, контролних вежби и формативног оцењивања.

- редовни састанци са школским психологом и педагогом како би се дискутовало о напретку ученика и предузимале додатне мере за унапређење наставе.
- редовно коришћење формативног оцењивања за праћење напретка током године и сумативног оцењивања на крају сваког полугодишта

7. Обрада података са завршних испита (ЗИ)

По завршетку школске године, обрађени су подаци са завршних испита (ЗИ) како би се добио увид у коначне резултате ученика и њихов успех на тестовима. Овај процес је укључио:

- детаљна анализа резултата завршних испита по предметима ради идентификовања области у којима су ученици показали највише и најмање успеха.
- презентација резултата и сугестија за побољшање наставног процеса у наредној години

8. Прикупљање података и писање извештаја и акционих планова

Током године, континуирано су прикупљани подаци о постигнућима ученика и напретку у учењу. Ове информације су коришћене за израду акционих планова и извештаја:

- спровођене су анкете ради добијања повратних информација о ефикасности наставе и додатних активности.
- на основу добијених података креирани су акциони планови за унапређење наставног процеса и подршку ученицима у наредној школској години.
- извештаји о постигнућима ученика редовно су достављани родитељима, док су наставници укључени у процес планирања и имплементације акционих планова.

Овај извештај представља преглед остварених активности и постављање основа за унапређење образовног процеса у наредном периоду.

Убацити извештај о раду помоћника директора

Евалуација годишњег плана рада

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА РАД ШКОЛЕ У НАРЕДНОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

Услови рада школе

У току шк. 2023/24. год радиће се на креирању и сталном ажурирању сајта школе. Број ученика у одљењима је у порасту, што су допринеле ваннаставне активности, једносменски рад.

Ваннаставне активности

Ученици ће имати већи утицај на избор садржаја ваннаставних активности. Ове активности пратиће актуелне захтеве и имаће, у складу са савременијим садржајем, и одговарајућу организацију и начин рада. Заједничким залагањем ученика и наставника очекујемо да резултати рада у овој области буду још бољи.

Стручни органи школе би требало да буду наосиоци свега оног што је ново, модерније и ефикасније у васпитно-образовном раду са ученицима.

Програми ових органа због тога ће бити оперативнији, а њихови садржаји треба да се баве васпитним радом и методиком рада у појединим предметима на нивоу стручних већа.

Остваривање посебних програма васпитно-образовног рада

У наредној школској години ће бити настављено са тенденцијом модернизације наставе.

Програм стручног усавршавања

Стручно усавршавање у школској 2023/24. години планирано се у складу са потребама васпитно-образовног рада у школи. Планом усавршавања обухваћени су сви наставници и стручни сарадници Према правилнику о стручном усавршавању и стицању звања наставника и стручних сарадника и Правилнику о вредновању с сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника.

Стручно педагошку литературу попунићемо новим књигама у складу са материјалним могућностима школе.

Сарадња са друштвеном средином

Наставиће се сарадња и такмичења са свим школама из окружења.

У следећој школској години наставићемо сарадњу са родитељима кроз све њене видове и облике (индивидуална, групна и колективна). Родитеље наших ученика и даље ћемо укључивати у решавање свих проблема, од материјалних до васпитних.

Програмирање рада школе

Закључци стручних органа и програми које је донело Министарство просвете су основ за програмирање рада школе. Програм ће бити конкретнији и постављен тако да ће водити рачуна о растерећености од сувишних садржаја и закључцима који су усвојени на седници Наставничког већа и другим стручним и управним органима школе.